

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Gambaran pelaksanaan komunikasi vertikal ke bawah di kampus Universitas Nahdlatul Ulama Al Ghazali Cilacap sudah baik, dari hal yang dikomunikasikan terkait dengan pekerjaan sesuai dengan teori hal-hal yang biasa dikomunikasikan dalam komunikasi vertikal ke bawah. Jenis komunikasinya sudah mengikuti sistem komunikasi formal dan informal, lebih sering menggunakan informal. Metode komunikasi yang dipakai sesuai dengan teori. Pemilihan media komunikasi berdasarkan kepentingan hal yang dikomunikasikan, serta situasi dan kondisi ketika melakukan komunikasi. Hambatan komunikasi yang ada sudah diberikan upaya atau solusinya.
2. Gambaran pelaksanaan komunikasi vertikal ke atas di kampus Universitas Nahdlatul Ulama Al Ghazali Cilacap sudah baik, dari hal yang dikomunikasikan terkait dengan pekerjaan sesuai dengan teori hal-hal yang biasa dikomunikasikan dalam komunikasi vertikal ke atas. Jenis komunikasinya sudah mengikuti sistem komunikasi formal dan informal. Metode komunikasi yang dipakai sesuai dengan teori. Pemilihan media komunikasi berdasarkan kepentingan hal yang dikomunikasikan, serta situasi

dan kondisi ketika melakukan komunikasi. Hambatan komunikasi yang ada sudah diberikan upaya atau solusinya.

3. Gambaran pelaksanaan komunikasi horizontal di kampus Universitas Nahdlatul Ulama Al Ghazali Cilacap sudah baik, dari hal yang dikomunikasikan terkait dengan pekerjaan sesuai dengan teori hal-hal yang biasa dikomunikasikan dalam komunikasi horizontal. Jenis komunikasinya sudah mengikuti sistem komunikasi formal dan informal. Metode komunikasi yang dipakai sesuai dengan teori. Pemilihan media komunikasi berdasarkan kepentingan hal yang dikomunikasikan, serta situasi dan kondisi ketika melakukan komunikasi. Hambatan komunikasi yang ada sudah diberikan upaya atau solusinya.

B. Saran

Berdasarkan hasil temuan dari penelitian tentang pelaksanaan komunikasi organisasi di Kampus UNUGHA Cilacap, maka peneliti mengemukakan saran antara lain :

1. Pemaksimalan agenda rapat / meeting rutin, sebagai media komunikasi dalam pekerjaan yang ada di dalam organisasi seperti evaluasi berkala, *briefing* program yang akan dikerjakan, *controlling* pekerjaan yang sedang dikerjakan, dan motivasi atau dialog bersama antar komponen yang ada dalam struktur.
2. Pengadaan agenda plesiran bersama untuk seluruh komponen yang ada dalam organisasi sebagai wujud pengapresiasian terhadap kinerjanya, sehingga adanya agenda tersebut menimbulkan rasa kekeluargaan yang membuat rasa erat dalam menjalankan pekerjaan antar setiap komponen yang ada.