

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

Tabel 3.4 Tentang Pengisian Angket Perencanaan Karir

NO	ITEM ANGKET																									X	X <sup>2</sup>	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25			26
1	5	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	5	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	46	2116
2	3	4	2	1	3	2	2	2	4	3	1	1	3	2	3	2	2	1	3	3	2	3	4	2	2	3	63	3969
3	3	4	2	1	3	2	2	2	4	3	1	1	3	2	3	2	2	1	3	3	2	3	4	2	2	3	63	3969
4	5	3	3	2	1	2	4	3	2	1	1	1	4	1	1	3	2	1	5	3	3	3	5	1	1	3	64	4096
5	3	3	5	3	3	4	4	1	3	1	1	1	4	1	1	3	1	1	5	1	3	3	5	1	1	3	65	4225
6	2	3	3	2	2	4	2	3	2	2	4	5	2	2	2	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	2	69	4761
7	5	4	3	2	4	2	4	3	2	1	1	2	2	3	3	4	2	2	4	2	3	2	5	2	2	2	71	5041
8	3	2	2	2	2	3	4	3	1	1	1	1	5	5	4	4	4	1	5	3	2	3	4	2	1	3	71	5041
9	5	4	2	3	3	1	2	3	2	2	2	2	4	3	3	3	2	2	5	3	2	3	4	2	3	2	72	5184
10	4	3	2	2	3	2	3	2	4	3	2	2	4	2	2	3	2	2	4	3	3	4	5	2	1	3	72	5184
11	4	3	2	1	2	3	2	1	3	1	4	5	4	5	4	1	5	2	1	2	2	1	4	2	4	4	72	5184
12	5	3	4	2	3	2	3	3	2	3	1	2	5	3	2	2	2	2	5	2	3	2	3	2	2	4	72	5184
13	5	1	4	5	2	4	4	1	2	4	4	1	4	2	2	2	2	4	2	2	4	3	2	2	2	2	72	5184
14	5	1	4	5	2	4	4	1	2	4	4	1	4	2	2	2	2	4	2	2	4	3	2	2	2	2	72	5184
15	2	2	3	2	2	3	4	4	2	3	3	3	2	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	4	4	4	73	5329
16	3	2	4	2	3	5	4	2	3	2	2	1	4	3	2	3	2	2	4	3	3	4	5	1	2	5	76	5776
17	5	4	4	4	5	3	1	3	3	2	3	2	3	3	2	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	3	76	5776
18	5	4	4	4	4	2	2	3	3	1	1	1	5	1	5	2	3	1	5	1	3	5	5	4	2	2	78	6084
19	5	1	2	3	5	1	5	3	5	3	1	1	5	3	3	2	2	1	5	3	2	5	5	2	3	4	80	6400
20	4	3	3	4	4	1	5	3	3	4	1	1	5	3	3	3	2	3	4	3	3	2	4	2	3	4	80	6400

21	5	4	5	4	5	2	4	1	4	2	1	1	5	2	4	2	2	1	5	4	2	2	5	2	1	5	80	6400	
22	4	3	3	3	5	3	4	3	3	2	2	1	4	3	3	3	2	2	5	3	3	3	4	1	3	5	80	6400	
23	5	5	3	4	4	1	2	4	2	1	1	2	5	3	3	2	3	3	5	3	3	3	3	3	3	5	81	6561	
24	5	5	5	1	5	1	5	1	5	5	1	1	5	1	1	1	5	1	5	1	5	5	5	5	1	1	5	82	6724
25	4	4	5	5	4	4	3	3	5	4	2	1	5	1	2	2	2	1	5	1	5	2	2	1	4	5	82	6724	
26	4	4	4	3	4	4	4	2	4	4	2	1	4	4	3	3	2	2	3	3	2	4	4	2	2	4	82	6724	
27	3	5	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	5	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	2	3	4	82	6724	
28	4	4	5	5	4	4	3	3	5	4	2	1	5	1	2	2	2	1	5	1	5	2	2	1	5	5	83	6889	
29	4	5	3	4	3	3	4	3	3	1	1	3	5	3	3	3	3	3	5	3	3	3	3	3	3	3	83	6889	
30	3	5	4	2	5	3	4	4	3	5	2	1	4	3	3	2	3	3	5	3	2	2	4	2	3	4	84	7056	
31	5	4	4	4	5	2	5	3	4	2	1	4	4	2	5	3	3	4	2	4	4	3	3	1	1	2	84	7056	
32	5	4	4	5	4	3	2	3	4	2	2	2	4	3	5	3	3	1	5	3	4	3	5	3	1	1	84	7056	
33	2	2	3	2	2	1	4	5	5	3	4	5	3	5	2	3	4	1	3	4	3	4	4	4	5	1	4	84	7056
34	4	4	3	2	4	2	3	3	3	3	2	3	4	3	3	4	5	2	4	5	3	4	5	2	1	3	84	7056	
35	5	3	4	4	4	1	2	4	4	5	1	1	5	3	3	4	3	2	5	3	3	5	4	1	2	3	84	7056	
36	4	3	5	5	2	5	5	3	5	1	1	1	5	1	5	5	3	4	5	1	4	3	3	2	1	3	85	7225	
37	5	4	4	1	4	5	5	1	1	1	1	1	5	1	5	4	4	1	5	5	1	5	4	5	5	2	85	7225	
38	4	4	4	5	3	3	3	3	3	5	2	2	4	3	3	3	3	2	4	3	3	3	3	4	3	3	85	7225	
39	5	4	4	3	4	3	3	3	3	3	1	2	4	4	3	3	3	3	4	3	3	4	5	2	2	4	85	7225	
40	4	4	5	3	5	4	5	3	4	2	1	1	4	2	2	2	2	2	5	2	4	3	4	2	5	5	85	7225	
41	4	5	4	3	5	2	5	4	4	2	1	2	5	3	3	3	4	2	5	3	3	3	5	2	2	1	85	7225	
42	5	5	5	5	5	1	1	5	2	1	1	5	5	2	5	2	5	1	5	5	5	5	5	2	1	1	1	86	7396
43	5	3	5	5	5	1	2	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	3	2	3	86	7396	
44	4	5	4	5	4	2	4	3	3	4	2	1	4	3	4	3	4	2	4	3	3	4	4	4	2	2	87	7569	
45	5	2	5	2	5	5	1	1	5	1	1	1	5	5	4	2	2	1	5	3	5	5	5	1	5	5	87	7569	

46	5	4	4	4	4	2	2	4	4	3	2	3	4	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	3	3	87	7569
47	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3	2	2	4	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	3	3	87	7569
48	4	3	4	5	4	4	2	3	4	4	2	1	4	4	3	3	3	4	4	4	3	4	4	3	2	4	89	7921
49	4	3	4	5	4	4	2	3	4	4	2	1	4	4	3	3	3	4	4	4	3	4	4	3	2	4	89	7921
50	4	4	2	3	5	3	5	1	3	5	3	1	4	4	4	3	3	4	3	5	3	2	1	4	5	5	89	7921
51	4	5	3	5	4	2	3	4	3	2	2	2	5	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	3	2	3	90	8100
52	5	5	5	4	4	1	5	4	5	4	1	2	5	3	5	3	3	1	5	3	5	3	2	3	3	1	90	8100
53	5	3	4	5	4	3	4	2	4	4	2	2	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	3	2	3	92	8464
54	4	4	5	4	4	4	2	3	4	4	1	1	5	4	3	3	3	3	5	4	4	3	4	3	4	4	92	8464
55	5	5	5	4	4	4	5	3	4	2	2	1	4	3	5	3	4	2	4	3	4	3	5	2	2	5	93	8649
56	5	4	3	5	3	3	4	3	3	5	2	1	4	4	4	5	3	5	4	3	2	4	3	4	5	3	94	8836
57	4	3	3	5	4	4	4	4	3	5	3	1	3	5	3	3	3	4	3	3	4	3	5	3	5	5	95	9025
58	5	4	5	3	3	5	2	3	5	2	2	1	4	3	4	3	4	4	5	4	5	4	4	3	4	4	95	9025
59	5	5	4	3	5	3	5	4	2	2	1	5	5	5	5	5	5	1	5	3	2	5	5	1	1	3	95	9025
60	5	5	4	4	5	4	4	3	4	4	1	1	4	4	3	4	4	3	4	3	4	5	4	2	3	5	96	9216
61	5	4	4	3	5	4	3	4	4	4	1	1	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	96	9216
62	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	2	1	5	4	3	3	3	4	4	4	3	3	4	4	4	4	96	9216
63	4	4	4	5	5	3	4	4	3	3	2	4	4	5	4	5	3	2	4	5	4	3	4	2	2	4	96	9216
64	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	3	1	4	4	3	4	5	3	1	3	3	3	3	3	5	4	96	9216
65	5	4	4	4	4	3	1	4	5	5	4	1	5	4	2	3	3	1	5	4	5	3	5	5	3	5	97	9409
66	5	4	4	5	5	4	5	3	4	4	2	1	4	3	3	4	5	4	5	3	4	4	4	2	4	3	98	9604
67	4	5	5	5	5	5	5	3	5	5	3	1	1	5	5	3	3	3	3	4	5	3	2	3	3	4	98	9604
68	4	4	3	4	4	2	4	3	2	4	1	1	5	4	5	4	4	4	4	5	3	4	5	5	5	5	98	9604
69	4	5	4	3	3	4	4	4	4	4	2	2	5	3	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	3	99	9801
70	4	5	4	3	3	4	4	4	4	4	2	2	5	3	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	3	99	9801



71	5	4	5	4	5	4	4	2	5	3	2	1	5	2	5	3	2	4	5	5	5	5	5	4	2	4	100	10000	
72	5	5	3	5	5	4	3	4	5	4	1	2	5	3	3	5	3	4	5	3	3	5	5	1	5	4	100	10000	
73	5	5	3	5	5	3	3	5	3	3	3	1	5	4	3	5	3	3	5	4	3	4	5	3	4	5	100	10000	
74	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	1	1	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	3	100	10000	
75	5	5	1	5	5	1	1	1	5	1	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	1	101	10201	
76	5	5	5	5	5	3	4	3	3	5	2	1	5	5	4	4	3	2	5	5	3	5	5	2	5	2	101	10201	
77	4	5	5	5	3	5	5	5	4	4	2	3	4	4	4	5	3	5	3	2	5	3	3	2	5	3	101	10201	
78	5	4	5	4	4	4	4	2	5	3	2	1	5	4	5	3	2	5	5	5	5	5	4	4	2	5	102	10404	
79	5	5	4	5	4	4	5	4	2	4	2	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	102	10404
80	5	5	5	5	5	5	5	3	3	5	1	1	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3	3	3	102	10404	
81	4	5	5	5	5	4	5	4	4	4	2	1	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	103	10609
82	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	3	1	4	4	4	3	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	5	104	10816
83	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	3	1	4	4	4	3	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	5	104	10816
84	5	5	5	5	5	1	1	5	5	1	1	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	1	3	4	105	11025	
85	5	3	5	4	5	4	5	3	5	4	1	1	5	4	5	4	5	4	5	3	5	4	5	4	3	4	105	11025	
86	5	5	5	5	5	5	5	4	5	2	4	1	5	4	3	4	3	4	5	5	5	4	5	1	2	5	106	11236	
87	5	4	5	4	5	4	5	5	3	5	2	1	5	5	4	2	4	2	5	4	4	4	4	5	5	4	5	106	11236
88	5	5	4	5	5	3	4	4	5	4	1	1	5	5	5	4	4	2	4	4	5	5	5	4	4	4	106	11236	
89	5	3	5	5	5	5	5	4	4	5	1	1	5	5	4	3	4	3	5	4	4	5	4	5	5	4	108	11664	
90	5	4	5	4	5	5	4	3	5	5	1	1	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	5	5	108	11664	
91	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5	2	1	5	5	4	3	3	3	5	5	4	4	5	4	5	5	110	12100	
92	5	5	5	5	4	5	5	3	4	5	1	1	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	1	112	12544	
93	5	4	3	5	5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	1	4	3	5	5	5	5	5	5	5	112	12544	
94	5	5	5	5	5	4	5	5	3	5	1	1	4	5	5	5	5	4	5	3	3	4	5	5	5	5	112	12544	
95	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	1	5	4	4	4	4	3	5	5	5	5	5	5	5	3	114	12996	

96	4	5	5	5	5	3	2	4	3	5	1	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	115	13225
97	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	124	15376
98	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	126	15876	
	JUMLAH																									8837	816577		

**Tabel 3.5 tentang perhitungan Distribusi Frekuensi**

NO	X	F	FX	X'	FX'	X'2	FX'2
1	126	1	126	21	21	441	441
2	124	1	124	20	20	400	400
3	115	1	115	19	19	361	361
4	114	1	114	18	18	324	324
5	112	3	336	17	51	289	867
6	110	1	110	16	16	256	256
7	108	2	216	15	30	225	450
8	106	3	318	14	42	196	588
9	105	2	210	13	26	169	338
10	104	2	208	12	24	144	288
11	103	1	103	11	11	121	121
12	102	3	306	10	30	100	300
13	101	3	303	9	27	81	243
14	100	4	400	8	32	64	256
15	99	2	198	7	14	49	98
16	98	3	294	6	18	36	108
17	97	1	97	5	5	25	25
18	96	5	480	4	20	16	80
19	95	3	285	3	9	9	27
20	94	1	94	2	2	4	4
21	93	1	93	1	1	1	1
22	92	2	184	0	0	0	0
23	90	2	180	-1	-2	1	2
24	89	3	267	-2	-6	4	12
25	87	4	348	-3	-12	9	36
26	86	2	172	-4	-8	16	32
27	85	6	510	-5	-30	25	150
28	84	6	504	-6	-36	36	216
29	83	2	166	-7	-14	49	98
30	82	4	328	-8	-32	64	256
31	81	1	81	-9	-9	81	81
32	80	4	320	-10	-40	100	400
33	78	1	78	-11	-11	121	121
34	76	2	152	-12	-24	144	288
35	73	1	73	-13	-13	169	169
36	72	6	432	-14	-84	196	1176
37	71	2	142	-15	-30	225	450
38	69	1	69	-16	-16	256	256
39	65	1	65	-17	-17	289	289
40	64	1	64	-18	-18	324	324
41	63	2	126	-19	-38	361	722
42	46	1	46	-20	-20	400	400

	Jumlah	98	8837	21	-24	6181	11054
--	--------	----	------	----	-----	------	-------

## **Daftar Nama Kelompok**

### **Pedoman Wawancara Dengan Guru BK Tentang Bimbingan Karir**

#### **Pedoman Wawancara Dengan Guru BK Tentang Bimbingan Karir**

1. Jelaskan apa yang bapak ketahui tentang bimbingan karir ?
2. Bagaimana pelayanan pemberian bimbingan karir ?
3. Bagaimana respons peserta didik pada saat pelaksanaan bimbingan ?
4. Apakah peserta didik memberikan pendapat kepada bapak ketika dimintai pendapat pada saat bimbingan ?
5. Bagian dari bimbingan karir ada perencanaan karir, apa yang bapak ketahui tentang perencanaan karir ?
6. Apakah manfaat dilakukannya perencanaan karir ?
7. Bagaimana cara yang dapat dilakukan dalam melakukan perencanaan karir ?
8. Pada kelas berapakah perencanaan karir dilakukan ?
9. Apakah ada peserta didik yang datang ke ruang BK tanpa dipanggil untuk diberikan layanan bimbingan ?

## Transkrip Wawancara Dengan Guru BK

### Transkrip Wawancara Dengan Guru BK SMP Negeri 1 Kesugihan

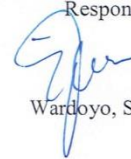
- Nama Responden : Wardoyo, S.Pd.  
Tempat : Ruang BK SMP Negeri 1 Kesugihan  
Hari/Tanggal : 7 Oktober 2019  
Catatan : Cetak biasa adalah pertanyaan yang disampaikan oleh peneliti, sedangkan cetak miring jawaban yang diberikan responden.
- Peneliti : Jelaskan apa yang bapak ketahui tentang bimbingan karir ?  
Responden : *Bimbingan karir merupakan upaya pemberian informasi kepada peserta didik untuk mengoptimalkan potensi yang dimiliki.*  
Peneliti : Bagaimana pelayanan pemberian bimbingan karir ?  
Responden : *Proses pemberian bimbingan karir dilakukan secara secara bimbingan kelompok maupun klasikal. Bimbingan karir diberikan sesuai dengan jadwal pembelajaran bimbingan dan konseling setiap minggu untuk masing-masing kelas dengan durasi waktu 2x40 menit.*  
Peneliti : Bagaimana respons peserta didik pada saat pelaksanaan bimbingan ?  
Responden : *Jadi peserta didik cenderung lebih menyukai tipe pemberian layanan bimbingan ceramah, dimana guru menyampaikan informasi dan siswa mendengarkan informasi yang diberikan.*  
Peneliti : Apakah ada peserta didik memberikan pendapat kepada bapak ketika dimintai pendapat pada saat bimbingan ?  
Responden : *Iya sudah ada beberapa yang memberikan pendapat, tetapi dominan peserta didik dominan cenderung pasif.*  
Peneliti : Bagian dari bimbingan karir ada perencanaan karir, apa yang bapak ketahui tentang perencanaan karir ?  
Responden : *Perencanaan karir merupakan kegiatan menyusun yang akan dilakukan oleh siswa dalam pencapaian karir sesuai yang diharapkan untuk mengoptimalkan segala potensi yang dimiliki.*  
Peneliti : Apakah manfaat dilakukannya perencanaan karir ?  
Responden : *Manfaat dari perencanaan karir agar siswa menentukan tujuan karir yang diharapkan dan mampu mengambil keputusan yang tepat.*  
Peneliti : Bagaimana cara yang dapat dilakukan dalam melakukan perencanaan karir ?  
Responden : *Cara yang dilakukan dengan memberikan informasi yang dibutuhkan siswa untuk pemahaman mengenai karir yang diperlukan, dengan caramelalui pembelajaran di kelas.*  
Peneliti : Pada kelas berapakah perencanaan karir dilakukan ?  
Responden : *Perencanaan karir diberikan pada saat kelas VIII, karena berdasarkan assesment pada kelas VIII pada bidang karir diperlukannya pemberian*

*bimbingan karir.*

- Peneliti : Apakah ada peserta didik yang datang ke ruang BK tanpa dipanggil untuk meminta diberikan layanan bimbingan karir?
- Responden : *Sudah ada siswa yang datang ke ruang BK tanpa dipanggil untuk diberikan informasi yang kaitannya karir yaitu terkait sekolah lanjutan, tentang dunia kerja dan lainnya.*

Cilacap, 7 Oktober 2019

Responden



Wardoyo, S.Pd

## Lembar Validasi Media

### LEMBAR INSTRUMEN PENELITIAN

(Validasi Media Untuk Ahli Media Bimbingan dan Konseling)

**Efektivitas Media Interaktif untuk Meningkatkan Perencanaan Karir Melalui Bimbingan Karir**

Petunjuk pengisian

- a. Berilah tanda centang (√) pada kolom yang sesuai untuk menilai validitas isi media bimbingan dan konseling.
- b. Bila anda memilih optiom tidak valid dimohon untuk memberikan masukan atau saran pada kolom yang disediakan.

Nama Validator : Mawan Akhir Riwanto, M.Pd

Instansi/ Jabatan : Universitas Nahdlatul Ulama Al Ghazali Cilacap

No.	indikator	valid	Tidak valid	saran
1.	Kombinasi warna menarik		√	Gunakan background dengan kualitas tinggi agar tidak pecah
2.	Warna tidak mengganggu materi.		√	Warna box usahakan tidak sama dengan background
3.	Bahasa yang digunakan mudah dipahami	√		Sudah baik
4.	Kata yang digunakan konsisten	√		Sudah baik
5.	Tata letak tiap halaman seimbang.		√	Perlu menata bagian box yang tidak ada tulisannya, sebaiknya di rampingkan tulisannya. Bisa dengan cara di rata atas
6.	Tipe huruf yang digunakan terlihat jelas dan dapat terbaca	√		Sudah baik
7.	Kesesuaian warna dengan tampilan dan background		√	Pilih background dengan kualitas tinggi sehingga tidak pecah
8.	Perintah-perintah dalam program bersifat sederhana dan mudah	√		Sudah baik
9.	Menu dan tombol dapat digunakan secara tepat dan efektif		√	Medu ada yagn tidak berfungsi
10.	Penempatan tombol konsisten dan tidak mengganggu tampilan.	√		Tombol perlu penyesuaian bentuk. Agar tidak rancu dengan tanda panah proses



11.	Setiap bagian terhubung dengan baik sehingga program tampak jelas	√		Sudah baik
12.	Program dapat dibuka dan ditutup dengan mudah	√		Sudah baik

Kesimpulan secara umum tentang media interaktif pada perencanaan karir :

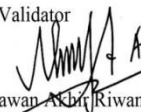
Belum dapat digunakan	
Dapat digunakan dengan revisi	√
Dapat digunakan tanpa revisi	

Kritik dan saran untuk perbaikan media interaktif pada perencanaan karir :

Terlampir.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Cilacap, 15 Oktober 2020

Validator



(Mawan Akbar Riwanto, M.Pd)

## Lampiran saran Ahli Media

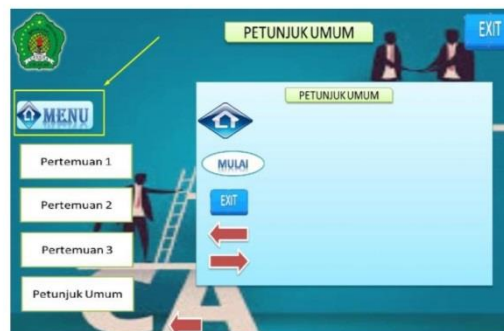
Backroun ganti dengan kualitas tinggi



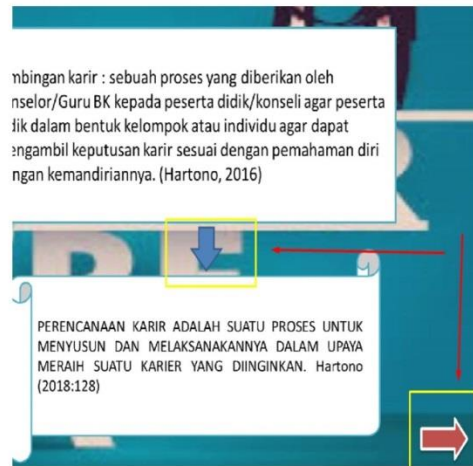
Tambahkan penjelasan masing-masing tombol



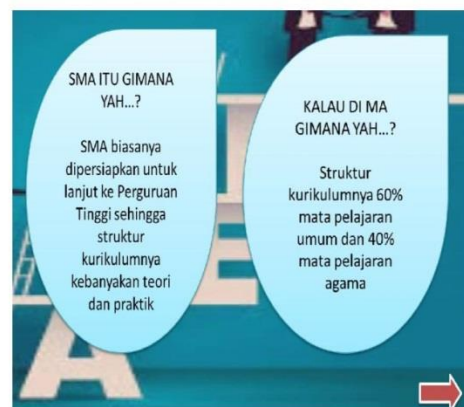
Tombol tidak berfungsi



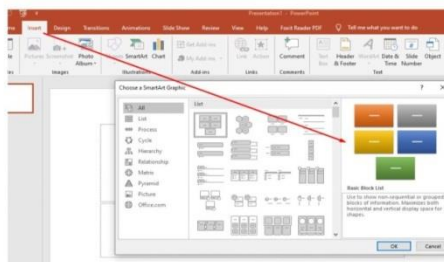
Bedakan panah proses dengan panah menu (terapkan untuk semua halaman )



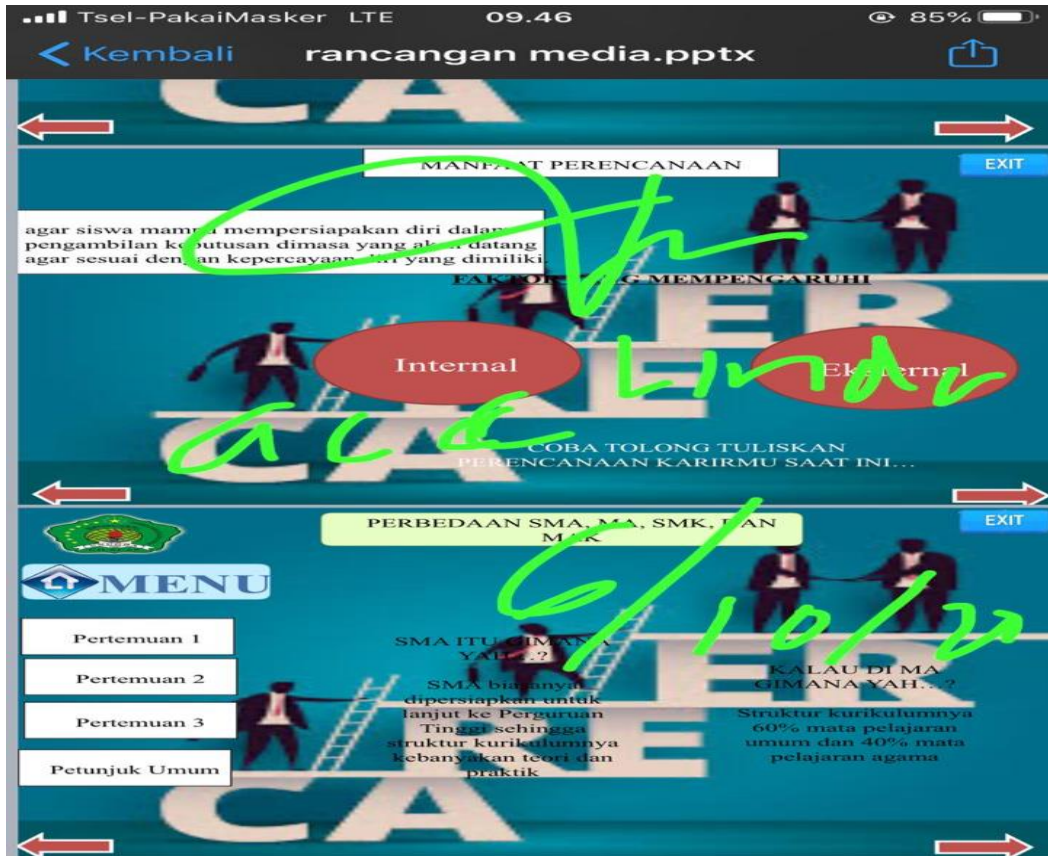
Mungkin lebih menarik jika ditambahkan gambar remaja kartun/ asli dengan gaya berfikir (terapkan untuk semua halaman )



Jika hanya tulisan dan bukan tombol menu,bisa edit pakai powerpoint. Disana banyak model yang bisa dipilih agar lebih menarik. Kemudian diekspor jadi gambar, pasang di flash (terapkan untuk semua halaman )



Lembar Validasi ahli BK  
Validasi ahli BK



**Lembar validasi RPL Bimbingan Klasikal**  
**Validasi Rencana Pemberian Layanan Bimbingan Klasikal**



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1 KESUGIHAN**  
 Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
 Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa Tengah 53274 0282 695374 spenskessatu@gmail.com

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL**  
**SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

<b>A</b> Komponen Layanan	Layanan klasikal
<b>B</b> Bidang Layanan	Bimbingan Karir
<b>C</b> Teknik Layanan	Memberikan pretest angket perencanaan karir peserta didik
<b>D</b> Fungsi Layanan	Fungsi pencegahan
<b>E</b> Tujuan Umum	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik
<b>F</b> Tujuan Khusus	Sebelum diberi layanan bimbingan karir
<b>G</b> Sasaran Layanan	Peserta didik kelas VIII C
<b>H</b> Metode dan Teknik	Mengisi angket
<b>I</b> Waktu	40 x 2 Menit
<b>J</b> Media/Alat	Google formuler
<b>K</b> Tanggal Pelaksanaan	22 November 2020
<b>L</b> Sumber Bacaan	Buku bimbingan karir
<b>M</b> Uraian Kegiatan	
1. Tahap Awal	
a. Pernyataan Tujuan	1. Mengucapkan salam kepada siswa 2. Melakukan doa bersama 3. Menyampaikan tujuan yang akan dicapai
b. Penjelasan tentang langkah-langkah	Langkah-langkah kegiatan kelompok : 1. Menyampaikan durasi waktu 2. Menyampaikan informasi terkait angket perencanaan karir 3. Memberikan angket perencanaan karir 4. Mengisi angket perencanaan karir
c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Memberikan penjelasan terkait angket perencanaan karir
d. Tahap peralihan (transisi)	1. Melakukan ice breaking 2. Menanyakan kesiapan untuk melaksanakan pada tahap inti
2. Tahap inti/kerja	
a. Kegiatan peserta didik	1. Mengakses alamat angket perencanaan karir melalui google formuler 2. Mengisi identitas diri 3. Menyampaikan alamat angket perencanaan karir dari google formuler
b. Kegiatan guru Bimbingan dan Konseling	1. Menyampaikan alamat angket perencanaan karir dari google formuler 2. Meminta peserta didik untuk mengisi identitas diri 3. Meminta peserta didik untuk mengisi angket perencanaan karir
3. Tahap Penutup	
	1. Memberikan penguatan 2. Merencanakan tindak lanjut 3. Meminta kesediaan

## Rencana Pelaksanaan Layanan



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

### RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN

#### BIMBINGAN KLASIKAL

#### SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021

A	Komponen Layanan	Layanan dasar
B	Bidang Layanan	Bidang karir
C	Topik Layanan	Memberikan pretest angket perencanaan karir peserta didik
D	Fungsi Layanan	Fungsi pencegahan
E	Tujuan Umum	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik
F	Tujuan Khusus	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik sebelum diberi layanan bimbingan karir
G	Sasaran Layanan	Peserta didik kelas VIII C
H	Metode dan Teknik	Mengisi angket
I	Waktu	40 x 2 Menit
J	Media/Alat	Google formulir
K	Tanggal Pelaksanaan	22 Oktober 2020
L	Sumber Bacaan	Buku bimbingan karir
M	Uraian Kegiatan	
	1. Tahap Awal	
	a. Pernyataan Tujuan	1. Mengucapkan salam kepada siswa 2. Melakukan do'a bersama 3. Menyampaikan tujuan yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah	Langkah-langkah kegiatan kelompok : 1. Menyampaikan durasi waktu 2. Menyampaikan informasi terkait angket perencanaan karir 3. Memberikan angket perencanaan karir 4. Mengisi angket perencanaan karir
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Memberikan penjelasan terkait angket perencanaan karir
	d. Tahap peralihan (transisi)	1. Melakukan ice breaking 2. Menanyakan kesiapan untuk melaksanakan pada tahap inti
	2. Tahap inti/kerja	
	a. Kegiatan peserta didik	1. Mengakses alamat angket perencanaan karir melalui google formulir 2. Mengisi identitas diri 3. Mengisi angket perencanaan karir
	b. Kegiatan guru Bimbingan dan Konseling	1. Menyampaikan alamat angket perencanaan karir dari google formulir 2. Meminta peserta didik untuk mengisi





**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watugung,  
Pesangrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

		identitas diri 3. Meminta peserta didik untuk mengisi angket perencanaan karir
	<b>3. Tahap Penutup</b>	
		1. Memberikan penguatan 2. Merencanakan tindak lanjut 3. Menutup kegiatan
<b>N</b>	<b>Evaluasi</b>	
	a. Evaluasi proses	1. Melakukan refleksi 2. Sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Cara penyampaian peserta didik dalam menyampaikan materi 4. Cara peserta didik memberikan penjelasan terhadap pernyataan yang diberikan
	b. Evaluasi hasil	1. Merasakan suasana pertemuan 2. Topic yang dibahas 3. Cara penyampaian materi 4. Ketertarikan peserta didik pada materi yang disampaikan

Cilacap, 20 Oktober .....2020

Mengetahui :

Guru BK,

Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana





**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesangrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**

**BIMBINGAN KLASIKAL**

**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen Layanan	Layanan dasar
B	Bidang Layanan	Bidang karir
C	Topik Layanan	Memberikan pre-test angket perencanaan karir peserta didik
D	Fungsi Layanan	Fungsi pencegahan
E	Tujuan Umum	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik
F	Tujuan Khusus	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik sebelum diberi layanan bimbingan karir
G	Sasaran Layanan	Peserta didik kelas VIII G
H	Metode dan Teknik	Mengisi angket
I	Waktu	40 x 2 Menit
J	Media/Alat	Google formulir
K	Tanggal Pelaksanaan	23 Oktober 2020
L	Sumber Bacaan	Buku bimbingan karir
M	Uraian Kegiatan	
	1. Tahap Awal	
	a. Pernyataan Tujuan	1. Mengucapkan salam kepada siswa 2. Melakukan do'a bersama 3. Menyampaikan tujuan yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah	Langkah-langkah kegiatan kelompok : 1. Menyampaikan durasi waktu 2. Menyampaikan informasi terkait angket perencanaan karir 3. Memberikan angket perencanaan karir 4. Mengisi angket perencanaan karir
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Memberikan penjelasan terkait angket perencanaan karir
	d. Tahap peralihan (transisi)	1. Melakukan ice breaking 2. Menanyakan kesiapan untuk melaksanakan pada tahap inti
	2. Tahap inti/kerja	
	a. Kegiatan peserta didik	1. Mengakses alamat angket perencanaan karir melalui google formulir 2. Mengisi identitas diri 3. Mengisi angket perencanaan karir
	b. Kegiatan guru Bimbingan dan Konseling	1. Menyampaikan alamat angket perencanaan karir dari google formulir 2. Meminta peserta didik untuk mengisi



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

		identitas diri 3. Meminta peserta didik untuk mengisi angket perencanaan karir
	3. Tahap Penutup	
		1. Memberikan penguatan 2. Merencanakan tindak lanjut 3. Menutup kegiatan
N	Evaluasi	
	1. Evaluasi proses	1. Melakukan refleksi 2. Sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Cara penyampaian peserta didik dalam menyampaikan materi 4. Cara peserta didik memberikan penjelasan terhadap pernyataan yang diberikan
	2. Evaluasi hasil	1. Merasakan suasana pertemuan 2. Topic yang dibahas 3. Cara penyampaian materi 4. Ketertarikan peserta didik pada materi yang disampaikan

Cilacap, 20 Oktober .....2020

Mengetahui :

Guru BK,

Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesangrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**

**BIMBINGAN KLASIKAL**

**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen Layanan	Layanan dasar
B	Bidang Layanan	Bidang karir
C	Topik Layanan	Mengenal lingkungan kerja
D	Fungsi Layanan	Fungsi pencegahan
E	Tujuan Umum	Untuk memberikan pemahaman mengenai lingkungan kerja
F	Tujuan Khusus	Agar peserta didik dapat mengetahui terkait lingkungan kerja
G	Sasaran Layanan	Peserta didik kelas VIII C
H	Metode dan Teknik	Diskusi
I	Waktu	40 x 2 Menit
J	Media/Alat	Media adobe flash
K	Tanggal Pelaksanaan	19 November 2020
L	Sumber Bacaan	Buku bimbingan karir
M	Uraian Kegiatan	
	1. Tahap Awal	
	a. Pernyataan Tujuan	a. Mengucapkan salam kepada siswa b. Melakukan do'a bersama c. Menyampaikan tujuan yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah	Langkah-langkah kegiatan kelompok : a. Menyampaikan durasi waktu b. Menyampaikan informasi terkait dengan lingkungan kerja c. Menyampaikan macam-macam lingkungan kerja beserta contohnya d. Memberikan soal kepada siswa terkait dengan pekerjaan
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Memberikan penjelasan terkait perencanaan karir
	d. Tahap peralihan (transisi)	a. Melakukan ice breaking b. Menanyakan kesiapan untuk melaksanakan pada tahap inti
	2. Tahap inti/kerja	
	a. Kegiatan peserta didik	a. Mengakses video adobe flash melalui youtube b. Melakukan diskusi terkait dengan materi yang disampaikan c. Mengamati jenis pekerjaan yang ada disekitar



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

		identitas diri 3. Meminta peserta didik untuk mengisi angket perencanaan karir
	3. Tahap Penutup	
		1. Memberikan penguatan 2. Merencanakan tindak lanjut 3. Menutup kegiatan
N	Evaluasi	
	a. Evaluasi proses	1. Melakukan refleksi 2. Sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Cara penyampaian peserta didik dalam menyampaikan materi 4. Cara peserta didik memberikan penjelasan terhadap pernyataan yang diberikan
	b. Evaluasi hasil	1. Merasakan suasana pertemuan 2. Topic yang dibahas 3. Cara penyampaian materi 4. Ketertarikan peserta didik pada materi yang disampaikan

Cilacap, 20 Oktober .....2020

Mengetahui :

Guru BK,

Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana





**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**

**BIMBINGAN KLASIKAL**

**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen Layanan	Layanan dasar
B	Bidang Layanan	Bidang karir
C	Topik Layanan	Perbedaan sekolah lanjutan
D	Fungsi Layanan	Fungsi pencegahan
E	Tujuan Umum	Untuk memberikan pemahaman mengenai perbedaan sekolah lanjutan
F	Tujuan Khusus	Agar peserta didik mampu mengetahui perbedaan SMA, SMK, MA, dan MAK
G	Sasaran Layanan	Peserta didik kelas VIII
H	Metode dan Teknik	Diskusi
I	Waktu	40 x 2 Menit
J	Media/Alat	Media adobe flash
K	Tanggal Pelaksanaan	12 November 2020
L	Sumber Bacaan	Buku bimbingan karir
M	Uraian Kegiatan	
	1. Tahap Awal	
	a) Pernyataan Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam kepada siswa</li> <li>2. Melakukan do'a bersama</li> <li>3. Menyampaikan tujuan yang akan dicapai</li> </ol>
	b) Penjelasan tentang langkah-langkah	Langkah-langkah kegiatan kelompok : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan durasi waktu</li> <li>2. Menyampaikan terkait Struktur pembelajaran SMA dan MA</li> <li>3. Menyampaikan peminatan di SMA/MA</li> <li>4. Menyampaikan struktur pembelajaran di SMK/MA</li> <li>5. Menyampaikan spectrum keahlian di SMK</li> <li>6. Peserta didik diminta mencari informasi terkait sekolah yang diminati</li> </ol>
	c) Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Memberikan penjelasan terkait perbedaan SMA, MA, SMK, dan MAK
	d) Tahap peralihan (transisi)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan ice breaking</li> <li>2. Menanyakan kesiapan untuk melaksanakan pada tahap inti</li> </ol>
	2. Tahap inti/kerja	
	a) Kegiatan peserta didik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengakses video adobe flash melalui youtube</li> <li>2. Melakukan diskusi terkait dengan materi</li> </ol>



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

		flash 2. Memberikan pertanyaan kepada peserta didik terkait perencanaan karir
	3. Tahap Penutup	
		a. Memberikan penguatan b. Merencanakan tindak lanjut c. Menutup kegiatan
N	Evaluasi	
	1. Evaluasi proses	a. Melakukan refleksi b. Sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan c. Cara penyampaian peserta didik dalam menyampaikan materi d. Cara peserta didik memberikan penjelasan terhadap pernyataan yang diberikan
	2. Evaluasi hasil	a. Merasakan suasana pertemuan b. Topic yang dibahas c. Cara penyampaian materi d. Ketertarikan peserta didik pada materi yang disampaikan

Cilacap, 20 Oktober 2020

Mengetahui :

Guru BK,

Waidoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesangrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**

**BIMBINGAN KLASIKAL**

**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen Layanan	Layanan dasar
B	Bidang Layanan	Bidang karir
C	Topik Layanan	Mengenal lingkungan kerja
D	Fungsi Layanan	Fungsi pencegahan
E	Tujuan Umum	Untuk memberikan pemahaman mengenai lingkungan kerja
F	Tujuan Khusus	Agar peserta didik dapat mengetahui terkait lingkungan kerja
G	Sasaran Layanan	Peserta didik kelas VIII C
H	Metode dan Teknik	Diskusi
I	Waktu	40 x 2 Menit
J	Media/Alat	Media adobe flash
K	Tanggal Pelaksanaan	19 November 2020
L	Sumber Bacaan	Buku bimbingan karir
M	Uraian Kegiatan	
	1. Tahap Awal	
	a. Pernyataan Tujuan	a. Mengucapkan salam kepada siswa b. Melakukan do'a bersama c. Menyampaikan tujuan yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah	Langkah-langkah kegiatan kelompok : a. Menyampaikan durasi waktu b. Menyampaikan informasi terkait dengan lingkungan kerja c. Menyampaikan macam-macam lingkungan kerja beserta contohnya d. Memberikan soal kepada siswa terkait dengan pekerjaan
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Memberikan penjelasan terkait perencanaan karir
	d. Tahap peralihan (transisi)	a. Melakukan ice breaking b. Menanyakan kesiapan untuk melaksanakan pada tahap inti
	2. Tahap inti/kerja	
	a. Kegiatan peserta didik	a. Mengakses video adobe flash melalui youtube b. Melakukan diskusi terkait dengan materi yang disampaikan c. Mengamati jenis pekerjaan yang ada disekitar



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

		<ul style="list-style-type: none"> <li>yang disampaikan</li> <li>3. Mencari informasi terkait sekolah yang diminati</li> <li>4. Usaha yang akan dilakukan dalam menambah wawasan tentang sekolah lanjutan</li> </ul>
	b) Kegiatan guru Bimbingan dan Konseling	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan materi terkait dengan Memberikan penjelasan terkait perbedaan SMA, MA, SMK, dan MAK melalui media adobe flash</li> <li>2. Memberikan pertanyaan kepada peserta didik terkait sekolah yang diminati</li> </ul>
	3. Tahap Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan penguatan</li> <li>b. Merencanakan tindak lanjut</li> <li>c. Menutup kegiatan</li> </ul>
N	Evaluasi	
	1. Evaluasi proses	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan refleksi</li> <li>2. Sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan</li> <li>3. Cara penyampaian peserta didik dalam menyampaikan materi</li> <li>4. Cara peserta didik memberikan penjelasan terhadap pernyataan yang diberikan</li> </ul>
	2. Evaluasi hasil	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Merasakan suasana pertemuan</li> <li>2. Topic yang dibahas</li> <li>3. Cara penyampaian materi</li> <li>4. Ketertarikan peserta didik pada materi yang disampaikan</li> </ul>

Cilacap, 20 Oktober 2020

Mengetahui :

Guru BK,

Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana





**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**

**BIMBINGAN KLASIKAL**

**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen Layanan	Layanan dasar
B	Bidang Layanan	Bidang karir
C	Topik Layanan	Memberikan post-test angket perencanaan karir peserta didik
D	Fungsi Layanan	Fungsi pencegahan
E	Tujuan Umum	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik
F	Tujuan Khusus	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik sebelum diberi layanan bimbingan karir
G	Sasaran Layanan	Peserta didik kelas VIII G
H	Metode dan Teknik	Mengisi angket
I	Waktu	40 x 2 Menit
J	Media/Alat	Google formulir
K	Tanggal Pelaksanaan	27 November 2020
L	Sumber Bacaan	Buku bimbingan karir
M	Uraian Kegiatan	
	1. Tahap Awal	
	a. Pernyataan Tujuan	1. Mengucapkan salam kepada siswa 2. Melakukan do'a bersama 3. Menyampaikan tujuan yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah	Langkah-langkah kegiatan kelompok : 1. Menyampaikan durasi waktu 2. Menyampaikan informasi terkait angket perencanaan karir 3. Memberikan angket perencanaan karir 4. Mengisi angket perencanaan karir
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Memberikan penjelasan terkait angket perencanaan karir
	d. Tahap peralihan (transisi)	1. Melakukan ice breaking 2. Menanyakan kesiapan untuk melaksanakan pada tahap inti
	2. Tahap inti/kerja	
	a. Kegiatan peserta didik	1. Mengakses alamat angket perencanaan karir melalui google formulir 2. Mengisi identitas diri 3. Mengisi angket perencanaan karir
	b. Kegiatan guru Bimbingan dan Konseling	1. Menyampaikan alamat angket perencanaan karir dari google formulir 2. Meminta peserta didik untuk mengisi



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watugung,  
Pesangrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

		identitas diri 3. Meminta peserta didik untuk mengisi angket perencanaan karir
	3. Tahap Penutup	
		1. Memberikan penguatan 2. Merencanakan tindak lanjut 3. Menutup kegiatan
N	Evaluasi	
	a. Evaluasi proses	1. Melakukan refleksi 2. Sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Cara penyampaian peserta didik dalam menyampaikan materi 4. Cara peserta didik memberikan penjelasan terhadap pernyataan yang diberikan
	b. Evaluasi hasil	1. Merasakan suasana pertemuan 2. Topic yang dibahas 3. Cara penyampaian materi 4. Ketertarikan peserta didik pada materi yang disampaikan

Cilacap, 20 Oktober .....2020

Mengetahui :

Guru BK,

Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**

**BIMBINGAN KLASIKAL**

**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen Layanan	Layanan dasar
B	Bidang Layanan	Bidang karir
C	Topik Layanan	Memberikan post-test angket perencanaan karir peserta didik
D	Fungsi Layanan	Fungsi pencegahan
E	Tujuan Umum	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik
F	Tujuan Khusus	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik setelah diberi layanan bimbingan karir
G	Sasaran Layanan	Peserta didik kelas VIII C
H	Metode dan Teknik	Mengisi angket
I	Waktu	40 x 2 Menit
J	Media/Alat	Google formulir
K	Tanggal Pelaksanaan	26 November 2020
L	Sumber Bacaan	Buku bimbingan karir
M	Uraian Kegiatan	
	<b>2. Tahap Awal</b>	
	a. Pernyataan Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam kepada siswa</li> <li>2. Melakukan do'a bersama</li> <li>3. Menyampaikan tujuan yang akan dicapai</li> </ol>
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah	Langkah-langkah kegiatan kelompok : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan durasi waktu</li> <li>2. Menyampaikan informasi terkait angket perencanaan karir</li> <li>3. Memberikan angket perencanaan karir</li> <li>4. Mengisi angket perencanaan karir</li> </ol>
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Memberikan penjelasan terkait angket perencanaan karir
	d. Tahap peralihan (transisi)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan ice breaking</li> <li>2. Menanyakan kesiapan untuk melaksanakan pada tahap inti</li> </ol>
	<b>2. Tahap inti/kerja</b>	
	a. Kegiatan peserta didik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengakses alamat angket perencanaan karir melalui google formulir</li> <li>2. Mengisi identitas diri</li> <li>3. Mengisi angket perencanaan karir</li> </ol>
	b. Kegiatan guru Bimbingan dan Konseling	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan alamat angket perencanaan karir dari google formulir</li> <li>2. Meminta peserta didik untuk mengisi</li> </ol>



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

		identitas diri 3. Meminta peserta didik untuk mengisi angket perencanaan karir
	3.Tahap Penutup	
		1. Memberikan penguatan 2. Merencanakan tindak lanjut 3. Menutup kegiatan
N	Evaluasi	
	a. Evaluasi proses	1. Melakukan refleksi 2. Sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Cara penyampaian peserta didik dalam menyampaikan materi 4. Cara peserta didik memberikan penjelasan terhadap pernyataan yang diberikan
	b. Evaluasi hasil	1. Merasakan suasana pertemuan 2. Topic yang dibahas 3. Cara penyampaian materi 4. Ketertarikan peserta didik pada materi yang disampaikan

Cilacap, <sup>20</sup> Oktober .....2020

Mengetahui :

Guru BK,

Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana

## Pembagian Kelompok

### **Kelompok 1**

1. Anita Elsa Putrilia
2. Annisa Nabila Yumna
3. Bekti Widyawati
4. Descrit Keiza Virmala
5. Nabila Az'zahra
6. Putri Dwi Novianti

### **Kelompok 3**

1. Rasya Dwi Yugantara
2. Saputro Nur Rahman
3. Farel Bryan Pratama
4. Alam Wahyu Ramadhan
5. Ryan Maulana Dwi Yanto
6. Bayu Dwi Anggoro

### **Kelompok 5**

1. Akmaludin Bimantoro
2. Dani Dimas Febriyanto
3. Fauzi Yulianto
4. Hendki Very Hanggono
5. Rafael Saputra
6. Rafi Fatur Rahman
7. Rafi'ul Tsani

### **Kelompok 2**

1. Arin Desmasari
2. Ika Annisa Fitriyani
3. Laela Puspita Sari
4. Laras Putri Aji
5. Nanda Sukma Rahayu
6. Windi Lestari

### **Kelompok 4**

1. Bhanu Tama Setiadi
2. Risky Frasetyo
3. Dian Rahmadani
4. Amelia Susanti
5. Sekar Gendis Maheswari
6. Viko Rizki Saputro
7. Umi Rofiqhtus Sholikhah



**Gambar 3.1 Dokumentasi Observasi**



Gambar 3.2 Dokumentasi Wawancara



## Lembar Angket Perencanaan Karir Uji Coba

### ANGKET PERENCANAAN KARIR UJI COBA

12/15/2020

Angket Perencanaan Karir Siswa SMP

## Angket Perencanaan Karir Siswa SMP

### A. PETUNJUK

1. Isilah identitas diri terlebih dahulu
2. Baca pernyataan di bawah ini sesuai dengan diri lalu memberikan jawaban yang tersedia dengan keterangan sebagai berikut :

STS = Sangat Tidak Sesuai (1)

TS = Tidak Sesuai (2)

R = Ragu (3)

S = Sesuai (4)

SS = Sangat Sesuai (5)

\* **Wajib**

1. NAMA LENGKAP \*

---

2. JENIS KELAMIN \*

*Centang semua yang sesuai.*

Perempuan

laki-laki

3. KELAS \*

*Tandai satu oval saja.*

KELAS VII

KELAS VIII

KELAS XI

4. NO. HP./WA \*

---



5. ALAMAT RUMAH \*

---

---

---

---

---

6. 1. Saya berusaha mencari informasi terkait dengan rencana saya setelah lulus SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

7. 2. Saya mengetahui perbedaan sekolah antara SMA, SMK, MA \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

8. 3. Saya mengetahui berbagai ragam profesi di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

9. 4. Saya sudah menentukan sekolah untuk melanjutkan setelah lulus SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

10. 5. Saya tahu pilihan sekolah akan mendukung cita-cita saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

11. 6. Yang penting saya melanjutkan sekolah, apapun jenis sekolahnya. \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

12. 7. Bagi saya SMA, MA, SMK dan MAK sama saja \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

13. 8. Saya masih bingung dengan berbagai ragam profesi di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

14. 9. Bukan saya yang menentukan pilihan untuk melanjutkan sekolah \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

15. 10. Saya belum menentukan sekolah yang akan saya pilih \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

16. 11. Saya sudah memahami arah tujuan karir saya setelah SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

17. 12. Saya sudah memahami perbedaan mata pelajaran jenjang sekolah lanjutan \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

18. 13. Saya sudah paham dengan berbagai jenis pekerjaan yang ada di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

19. 14. Saya memiliki pertimbangan khusus dalam mengambil keputusan karir \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

20. 15. Saya mengetahui faktor penyebab perencanaan karir saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

21. 16. Saya belum memikirkan rencana setelah SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

22. 17. Saya mengalami kebingungan dengan berbagai jenis sekolah lanjutan \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

23. 18. Saya membutuhkan informasi terkait ragam profesi yang ada \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

24. 19. Saya asal-asalan dalam mengambil keputusan karir \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

25. 20. Saya belum mengetahui faktor penyebab perencanaan karir yang akan dilakukan \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

26. 21. Saya membutuhkan penjelasan yang berkaitan dengan karir selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

27. 22. Saya sudah menentukan sekolah lanjutan yang sesuai dengan cita-cita saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

28. 23. Saya sudah mengetahui jenis profesi yang saya minati \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

29. 24. Saya sudah mampu mengambil keputusan setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

30. 25. Saya mengetahui alasan perencanaan karir yang akan saya lakukan \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

31. 26. Saya masih kebingungan untuk merencanakan kelanjutan karir saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

32. 27. Saya masih bingung memilih sekolah lanjutan \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

33. 28. Saya belum mengetahui profesi yang sesuai dengan minat saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

34. 29. Saya masih bingung dalam mengambil keputusan setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

35. 30. Saya masih merasa bingung dengan faktor penyebab dalam perencanaan karir saya lakukan \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

36. 31. Saya memerlukan informasi yang berkaitan karir sebagai bekal setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai



37. 32. Saya mengetahui jurusan yang akan saya pilih \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

38. 33. Saya mengetahui berbagai jenis pofesi yang ada di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

39. 34. Saya teguh dengan keputusan karir yang saya pilih setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

40. 35. Saya melakukan perencanaan karir sesuai dengan diri saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

41. 36. Saya merasa kebingungan untuk merencanakan kelanjutan setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

42. 37. Saya belum mengambil keputusan terkait jurusan yang akan saya pilih \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

43. 38. Saya belum mengetahui jenis pekerjaan yang sesuai dengan minat saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

44. 39. Saya belum mengambil keputusan setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

45. 40. Perencanaan karir yang saya lakukan tidak sesuai dengan diri saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

---

Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google.

Google Formulir

# Lembar Angket Perencanaan Karir Pre-Test

12/18/2020

Angket Perencanaan Karir Pre-Test

## Angket Perencanaan Karir Pre-Test

### A. Petunjuk

1. Isilah identitas diri terlebih dahulu
2. Bacalah setiap item pernyataan dengan teliti
3. Jawablah item pernyataan yang tersedia dengan jujur

\* **Wajib**

### B. IDENTITAS DIRI

Isilah identitas diri dengan lengkap

1. 1. Nama Lengkap \*

---

2. 2. Kelas \*

*Centang semua yang sesuai.*

VIII C

VIII G

3. 3. No. Hp./Wa \*

---

4. 4. Alamat rumah \*

---

---

---

---

---

C. ITEM  
PERNYATAAN

Jawablah item pernyataan di bawah ini sesuai dengan keterangan sebagai berikut :

1. STS = Sangat Tidak Sesuai
2. TS = Tidak Sesuai
3. R = Ragu
4. S = Sesuai
5. SS = Sangat Sesuai

5. 1. Saya berusaha mencari informasi terkait dengan rencana saya setelah lulus SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

6. 2. Saya mengetahui perbedaan sekolah antara SMA, SMK, MA \*

*Tandai satu oval saja.*

1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

7. 3. Saya mengetahui berbagai ragam profesi di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

8. 4. Saya sudah menentukan sekolah untuk melanjutkan setelah lulus SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

9. 5. Saya tahu pilihan sekolah akan mendukung cita-cita saya \*

Tandai satu oval saja.

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

10. 6. Saya masih bingung dengan berbagai ragam profesi di sekitar saya \*

Tandai satu oval saja.

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

11. 7. Bukan saya yang menentukan pilihan untuk melanjutkan sekolah \*

Tandai satu oval saja.

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

12. 8. Saya sudah memahami arah tujuan karir saya setelah SMP \*

Tandai satu oval saja.

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

13. 9. Saya sudah paham dengan berbagai jenis pekerjaan yang ada di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

1      2      3      4      5

Sangat Tidak Sesuai      Sangat Sesuai

14. 10. Saya belum memikirkan rencana setelah SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

1      2      3      4      5

Sangat Tidak Sesuai      Sangat Sesuai

15. 11. Saya membutuhkan informasi terkait ragam profesi yang ada \*

*Tandai satu oval saja.*

1      2      3      4      5

Sangat Tidak Sesuai      Sangat Sesuai

16. 12. Saya asal-asalan dalam mengambil keputusan karir \*

*Tandai satu oval saja.*

1      2      3      4      5

Sangat Tidak Sesuai      Sangat Sesuai



17. 13. Saya membutuhkan penjelasan yang berkaitan dengan karir selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

18. 14. Saya sudah menentukan sekolah lanjutan yang sesuai dengan cita-cita saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

19. 15. Saya sudah mengetahui jenis profesi yang saya minati \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

20. 16. Saya sudah mampu mengambil keputusan setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

21. 17. Saya mengetahui alasan perencanaan karir yang akan saya lakukan \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

22. 18. Saya masih bingung dalam mengambil keputusan setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

23. 19. Saya memerlukan informasi yang berkaitan karir sebagai bekal setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

24. 20. Saya mengetahui jurusan yang akan saya pilih \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

25. 21. Saya mengetahui berbagai jenis pofesi yang ada di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

26. 22. Saya teguh dengan keputusan karir yang saya pilih setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

27. 23. Saya melakukan perencanaan karir sesuai dengan diri saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

28. 24. Saya belum mengetahui jenis pekerjaan yang sesuai dengan minat saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

29. 25. Saya belum mengambil keputusan setelah selesai SMP \*

Tandai satu oval saja.

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

30. 26. Perencanaan karir yang saya lakukan tidak sesuai dengan diri saya \*

Tandai satu oval saja.

	1	2	3	4	5	
Sangat Tidak Sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

---

Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google.

Google Formulir

## Lembar Angket Perencanaan Karir Post-Test

# ANGKET PERENCANAAN KARIR POST-TEST TERBARU

### PETUNJUK

1. Isilah identitas diri terlebih dahulu
2. Bacalah setiap item pernyataan dengan teliti
3. Jawablah item pernyataan yang tersedia dengan jujur

### A. IDENTITAS DIRI

Isilah identitas diri dengan lengkap

### B. ITEM PERNYATAAN

Jawablah item pernyataan di bawah ini sesuai dengan keterangan sebagai berikut :

1. STS = Sangat Tidak Sesuai
2. TS = Tidak Sesuai
3. R = Ragu
4. S = Sesuai
5. SS = Sangat Sesuai

**\* Wajib**

1. NAMA LENGKAP \*

\_\_\_\_\_

2. USIA \*

\_\_\_\_\_

3. KELAS \*

*Tandai satu oval saja.*

VIII C

VIII G

4. 1. Saya berusaha mencari informasi terkait dengan rencana saya setelah lulus SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

5. 2. Saya mengetahui perbedaan sekolah antara SMA, SMK, MA \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

6. 3. Saya mengetahui berbagai ragam profesi di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

7. 4. Saya sudah menentukan sekolah untuk melanjutkan setelah lulus SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

8. 5. Saya tahu pilihan sekolah akan mendukung cita-cita saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

9. 6. Saya masih bingung dengan berbagai ragam profesi di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

10. 7. Bukan saya yang menentukan pilihan untuk melanjutkan sekolah \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

11. 8. Saya sudah memahami arah tujuan karir saya setelah SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai



12. 9. Saya sudah paham dengan berbagai jenis pekerjaan yang ada di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

13. 10. Saya belum memikirkan rencana setelah SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

14. 11. Saya membutuhkan informasi terkait ragam profesi yang ada \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

15. 12. Saya asal-asalan dalam mengambil keputusan karir \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

16. 13. Saya membutuhkan penjelasan yang berkaitan dengan karir selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

17. 14. Saya sudah menentukan sekolah lanjutan yang sesuai dengan cita-cita saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

18. 15. Saya sudah mengetahui jenis profesi yang saya minati \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

19. 16. Saya sudah mampu mengambil keputusan setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

20. 17. Saya mengetahui alasan perencanaan karir yang akan saya lakukan \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

21. 18. Saya masih bingung dalam mengambil keputusan setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

22. 19. Saya memerlukan informasi yang berkaitan karir sebagai bekal setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

23. 20. Saya mengetahui jurusan yang akan saya pilih \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

24. 21. Saya mengetahui berbagai jenis pofesi yang ada di sekitar saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

25. 22. Saya teguh dengan keputusan karir yang saya pilih setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

26. 23. Saya melakukan perencanaan karir sesuai dengan diri saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

27. 24. Saya belum mengetahui jenis pekerjaan yang sesuai dengan minat saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

28. 25. Saya belum mengambil keputusan setelah selesai SMP \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

29. 26. Perencanaan karir yang saya lakukan tidak sesuai dengan diri saya \*

*Tandai satu oval saja.*

	1	2	3	4	5	
Sangat tidak sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Sangat Sesuai

---

Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google.

Google Formulir

## LAPORAN PELAKSANAAN BIMBINGAN KLASIKAL



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

### LAPORAN BIMBINGAN KLASIKAL

#### SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021

1	Komponen Layanan	Layanan dasar
2	Bidang Layanan	Bidang karir
3	Topik Layanan	Mengenal lingkungan kerja
4	Tujuan Layanan	Untuk memberikan pemahaman mengenai lingkungan kerja
5	Kelas/Semester	Kelas VIII C / Ganjil
6	Hari/Tanggal	Kamis / 19 November 2020
7	Durasi Pertemuan	40 x 2 Menit
8	Materi	Mengenal lingkungan kerja
9	Hasil dan Tindak Lanjut	Peserta didik dapat mengidentifikasi lingkungan kerja. Tindak lanjut pertemuan ini peserta didik dapat mengetahui profesi yang diharapkan.

Cilacap, 28 November 2020

Mengetahui :

Guru BK,

Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**LAPORAN BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

1	Komponen Layanan	Layanan dasar
2	Bidang Layanan	Bidang karir
3	Topik Layanan	Mengenal lingkungan kerja
4	Tujuan Layanan	Untuk memberikan pemahaman mengenai lingkungan kerja
5	Kelas/Semester	Kelas VIII C / Ganjil
6	Hari/Tanggal	Kamis / November 2020
7	Durasi Pertemuan	40 x 2 Menit
8	Materi	Mengenal lingkungan kerja
9	Hasil dan Tindak Lanjut	Peserta didik dapat mengidentifikasi lingkungan kerja. Tindak lanjut pertemuan ini peserta didik dapat mengetahui profesi yang diharapkan.

Cilacap, 28 November 2020

Mengetahui :

Guru BK,

Widyoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana





**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1**

**KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**LAPORAN BIMBINGAN KLASIKAL**

**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

1	Komponen Layanan	Layanan dasar
2	Bidang Layanan	Bidang karir
3	Topik Layanan	Perbedaan sekolah lanjutan
4	Tujuan Layanan	Untuk memberikan pemahaman mengenai perbedaan sekolah lanjutan
5	Kelas/Semester	Kelas VIII C / Ganjil
6	Hari/Tanggal	Kamis / 5 November 2020
7	Durasi Pertemuan	40 x 2 Menit
8	Materi	Perbedaan SMA, SMK, MA, dan MAK
9	Hasil dan Tindak Lanjut	Mengikuti video call sejumlah 23 dan 9 tidak mengikuti. Tindak lanjut dari pelaksanaan bimbingan adalah melaksanakan perencanaan yang akan dilakukan.

Cilacap, 28 November 2020

Mengetahui :

Guru BK,

Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**LAPORAN BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

1	Komponen Layanan	Layanan dasar
2	Bidang Layanan	Bidang karir
3	Topik Layanan	Perencanaan karir
4	Tujuan Layanan	Untuk memberikan pemahaman mengenai perencanaan karir peserta didik
5	Kelas/Semester	Kelas VIII C / ganjil
6	Hari/Tanggal	Kamis / 5 November 2020
7	Durasi Pertemuan	40 x 2 Menit
8	Materi	Perencanaan karir
9	Hasil dan Tindak Lanjut	Sudah ada 2 peserta didik yang menuliskan perencanaan karir. Pada pelaksanaan bimbingan karir pertemuan selanjutnya dibentuk kelompok dengan masing-masing per kelompok 6/7 peserta didik, dikarenakan dalam aplikasi group whatsapp pelaksanaan video call maksimal dilakukan oleh 8 pengguna.

Cilacap, 28 November 2020

Mengetahui :

Guru BK,

Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

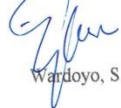
**LAPORAN BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

1	Komponen Layanan	Layanan dasar
2	Bidang Layanan	Bidang karir
3	Topik Layanan	Memberikan pretest angket perencanaan karir peserta didik
4	Tujuan Layanan	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik
5	Kelas/Semester	Kelas VIII C / ganjil
6	Hari/Tanggal	Kamis / 22 Oktober 2020
7	Durasi Pertemuan	40 x 2 Menit
8	Materi	Pengisian Angket
9	Hasil dan Tindak Lanjut	Total yang sudah mengisi 14 peserta didik. Tindak lanjut yang dilakukan adalah dengan mengingatkan peserta didik yang belum mengisi baik secara pribadi maupun di group Whatsapp.

Cilacap, 28 November 2020

Mengetahui :

Guru BK,

  
Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

  
Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**


Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**LAPORAN BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

1	Komponen Layanan	Layanan dasar
2	Bidang Layanan	Bidang karir
3	Topik Layanan	Memberikan pretest angket perencanaan karir peserta didik
4	Tujuan Layanan	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik
5	Kelas/Semester	Kelas VIII C / ganjil
6	Hari/Tanggal	Kamis / 22 Oktober 2020
7	Durasi Pertemuan	40 x 2 Menit
8	Materi	Pengisian Angket
9	Hasil dan Tindak Lanjut	Total yang sudah mengisi 14 peserta didik. Tindak lanjut yang dilakukan adalah dengan mengingatkan peserta didik yang belum mengisi baik secara pribadi maupun di group Whatsapp.

Cilacap, 28 November 2020

Mengetahui :

Guru BK,  
  
Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

  
Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**


Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**LAPORAN BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

1	Komponen Layanan	Layanan dasar
2	Bidang Layanan	Bidang karir
3	Topik Layanan	Memberikan pretest angket perencanaan karir peserta didik
4	Tujuan Layanan	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik
5	Kelas/Semester	Kelas VIII C / ganjil
6	Hari/Tanggal	Kamis / 22 Oktober 2020
7	Durasi Pertemuan	40 x 2 Menit
8	Materi	Pengisian Angket
9	Hasil dan Tindak Lanjut	Total yang sudah mengisi 14 peserta didik. Tindak lanjut yang dilakukan adalah dengan mengingatkan peserta didik yang belum mengisi baik secara pribadi maupun di group Whatsapp.

Cilacap, 28 November 2020

Mengetahui :

Guru BK,  
  
Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

  
Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

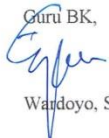
Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesangrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**LAPORAN BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

1	Komponen Layanan	Layanan dasar
2	Bidang Layanan	Bidang karir
3	Topik Layanan	Memberikan post-test angket perencanaan karir peserta didik
4	Tujuan Layanan	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik setelah diberikan layanan
5	Kelas/Semester	Kelas VIII C / Ganjil
6	Hari/Tanggal	Kamis / 26 November 2020
7	Durasi Pertemuan	40 x 2 Menit
8	Materi	Mengisi angket
9	Hasil dan Tindak Lanjut	Pengisian google formulir pada jam pembelajaran terdapat 25 peserta didik, dan 7 peserta didik diluar jam pembelajaran. Tindak lanjut yang dilakukan adalah dengan mengingatkan peserta didik yang belum mengisi baik secara pribadi maupun di group Whatsapp.

Cilacap, 28 November 2020

Mengetahui :

Guru BK,  
  
Waidoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

  
Eti Yuliana



**SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1  
KESUGIHAN**

Jl. Letnan Sutrisno No.7, RT.4/RW.4, Watuagung,  
Pesanggrahan, Kec. Kesugihan, Kabupaten Cilacap, Jawa  
Tengah 53274 0282 695374 spenskes.satu@gmail.com

**LAPORAN BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

1	Komponen Layanan	Layanan dasar
2	Bidang Layanan	Bidang karir
3	Topik Layanan	Memberikan post-test angket perencanaan karir peserta didik
4	Tujuan Layanan	Untuk mengetahui perencanaan karir peserta didik setelah diberikan layanan
5	Kelas/Semester	Kelas VIII G / Ganjil
6	Hari/Tanggal	Jum'at / 27 November 2020
7	Durasi Pertemuan	40 x 2 Menit
8	Materi	Mengisi angket
9	Hasil dan Tindak Lanjut	Pengisian melalui google Formulir pada tanggal 23 November 2020 sejumlah 29 peserta didik dan 3 peserta didik pada tanggal 24 November 2020. Tindak lanjut yang dilakukan adalah dengan mengingatkan peserta didik yang belum mengisi baik secara pribadi maupun di group Whatsapp.

Cilacap, 28 November 2020

Mengetahui :

Guru BK,

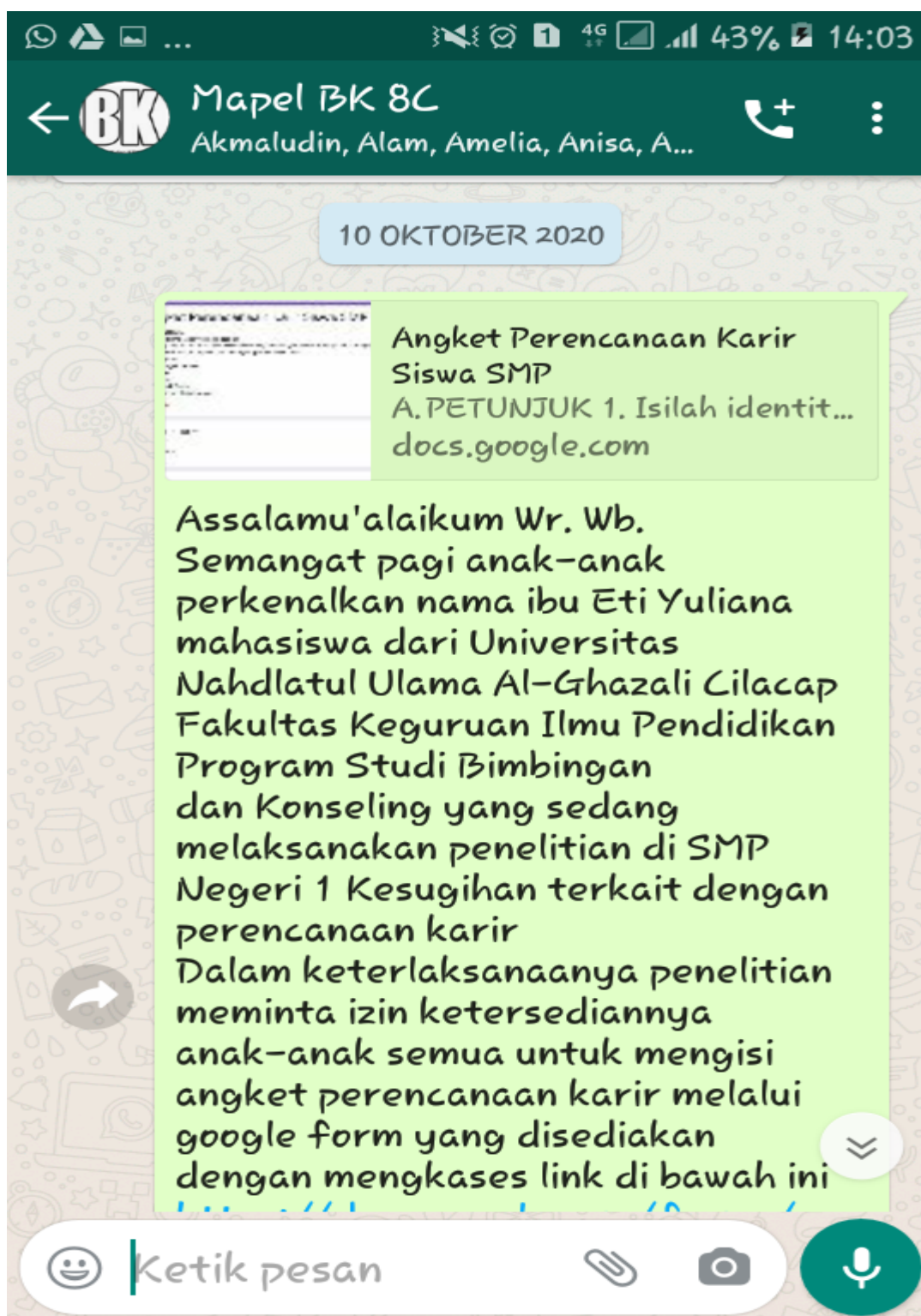
Wardoyo, S.Pd

Mahasiswa Praktikan

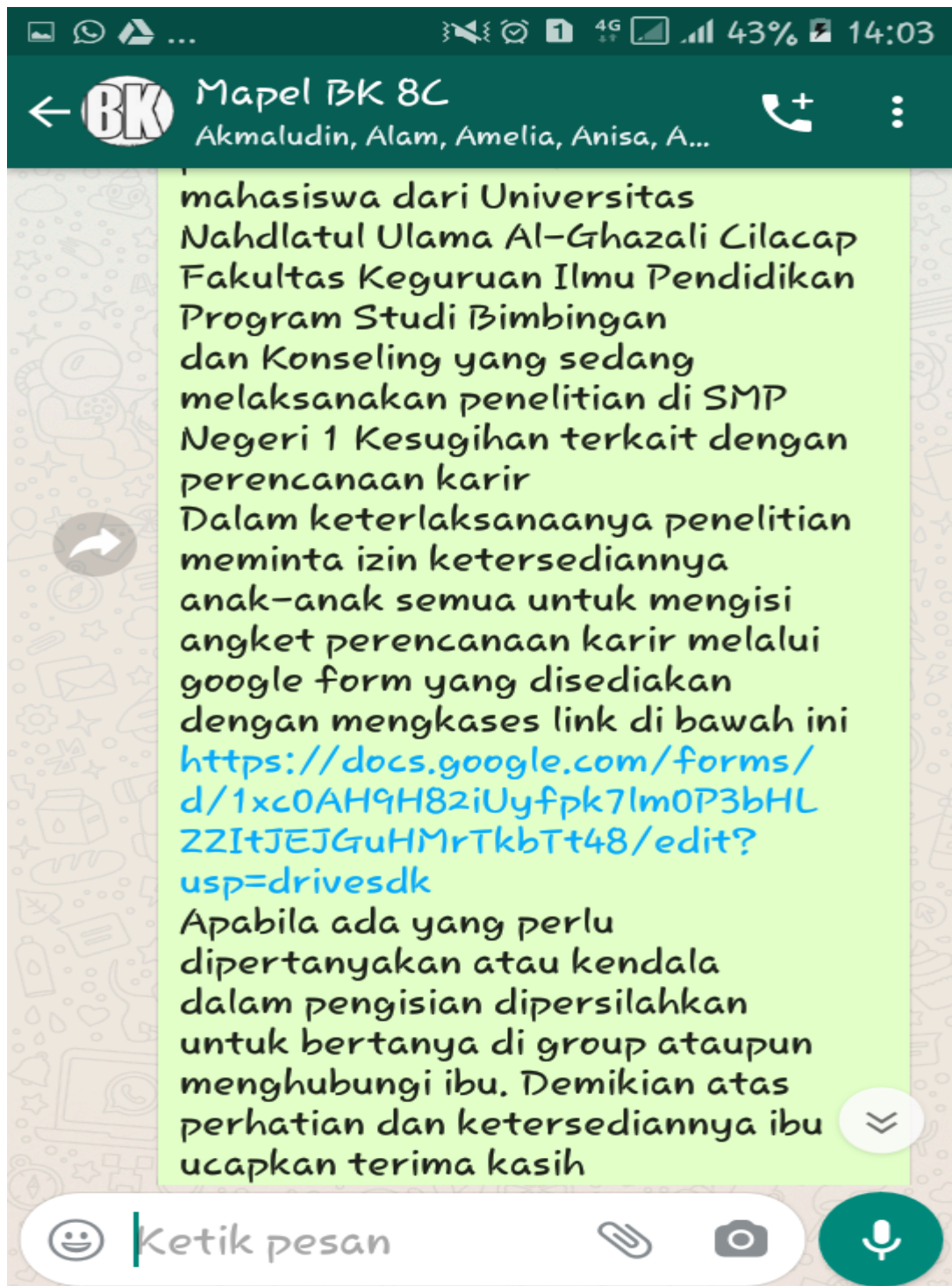
Eti Yuliana



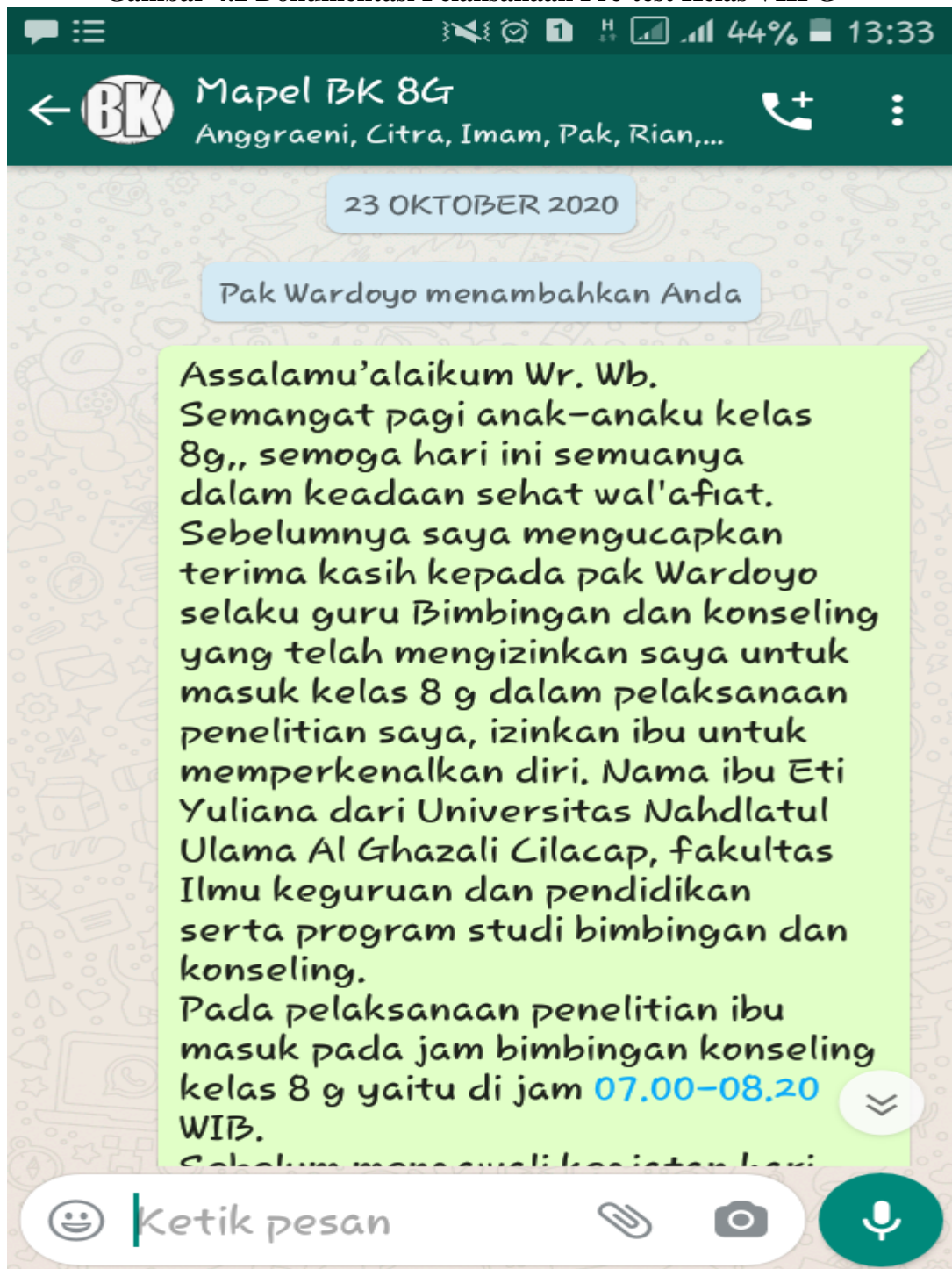
Gambar 4.1 Dokumentasi Pelaksanaan Pre-Test VIII C  
DOKUMENTASI PELAKSANAAN PRE-TEST








Gambar 4.2 Dokumentasi Pelaksanaan Pre-test Kelas VIII G







←  Mapel BK 8G  
Anggraeni, Citra, Imam, Pak, Rian,...

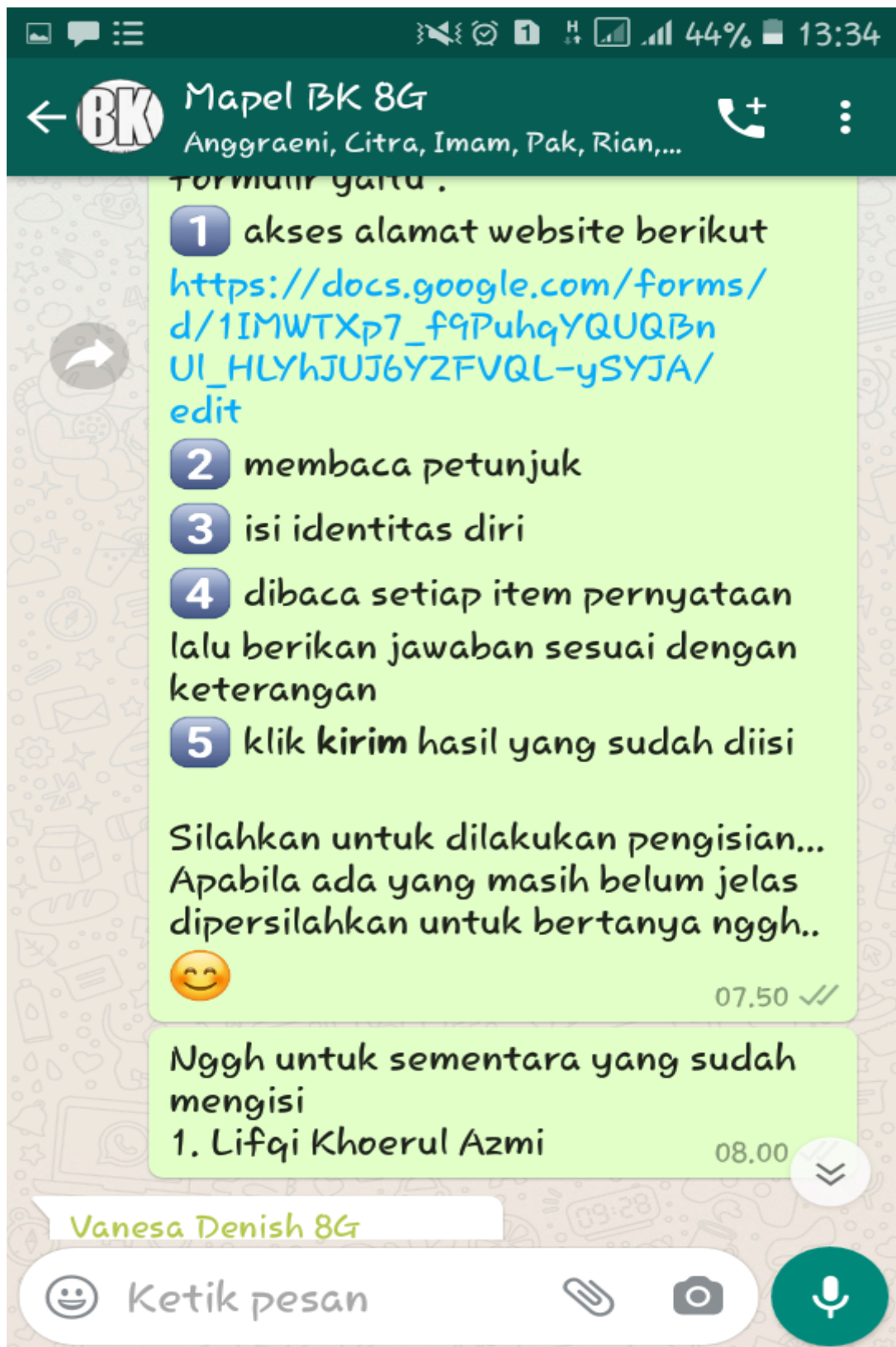
WIB.  
Sebelum mengawali kegiatan hari untuk kelancaran pada bimbingan ini marilah kita mengucapkan bismillah bersama-sama. Pada bimbingan hari ini dengan pemberian angket pre-test.

Tujuan dilaksanakannya pemberian angket pretest ini adalah untuk mengetahui perencanaan karir anak-anaku semua. Durasi waktu yang akan kita gunakan adalah 2x40 menit. Pada pemberian angket pre-test ini ibu akan menawarkan 2 opsi yaitu dibagikan secara kertas untuk diisi atau melalui google formulir seperti sebelumnya.

Kalau pengisian angket dilakukan secara google formulir lebih mudah yaitu bisa diakses kapan saja dan sudah bisa langsung terkirim tanpa perlu mengambil dan mengumpulkan lembar formulir ke sekolah.

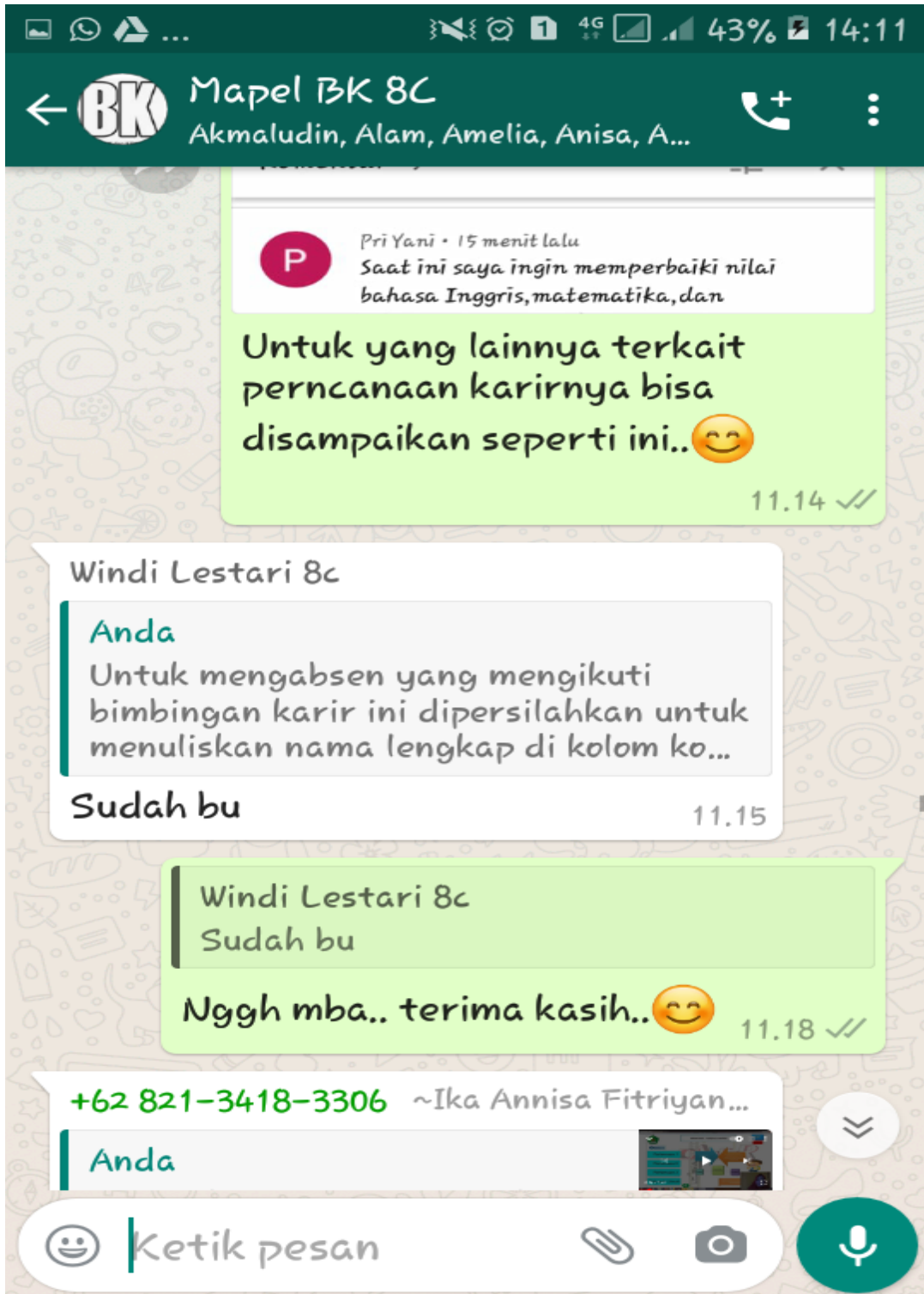
Kalau yang secara manual menggunakan kertas siswa perlu

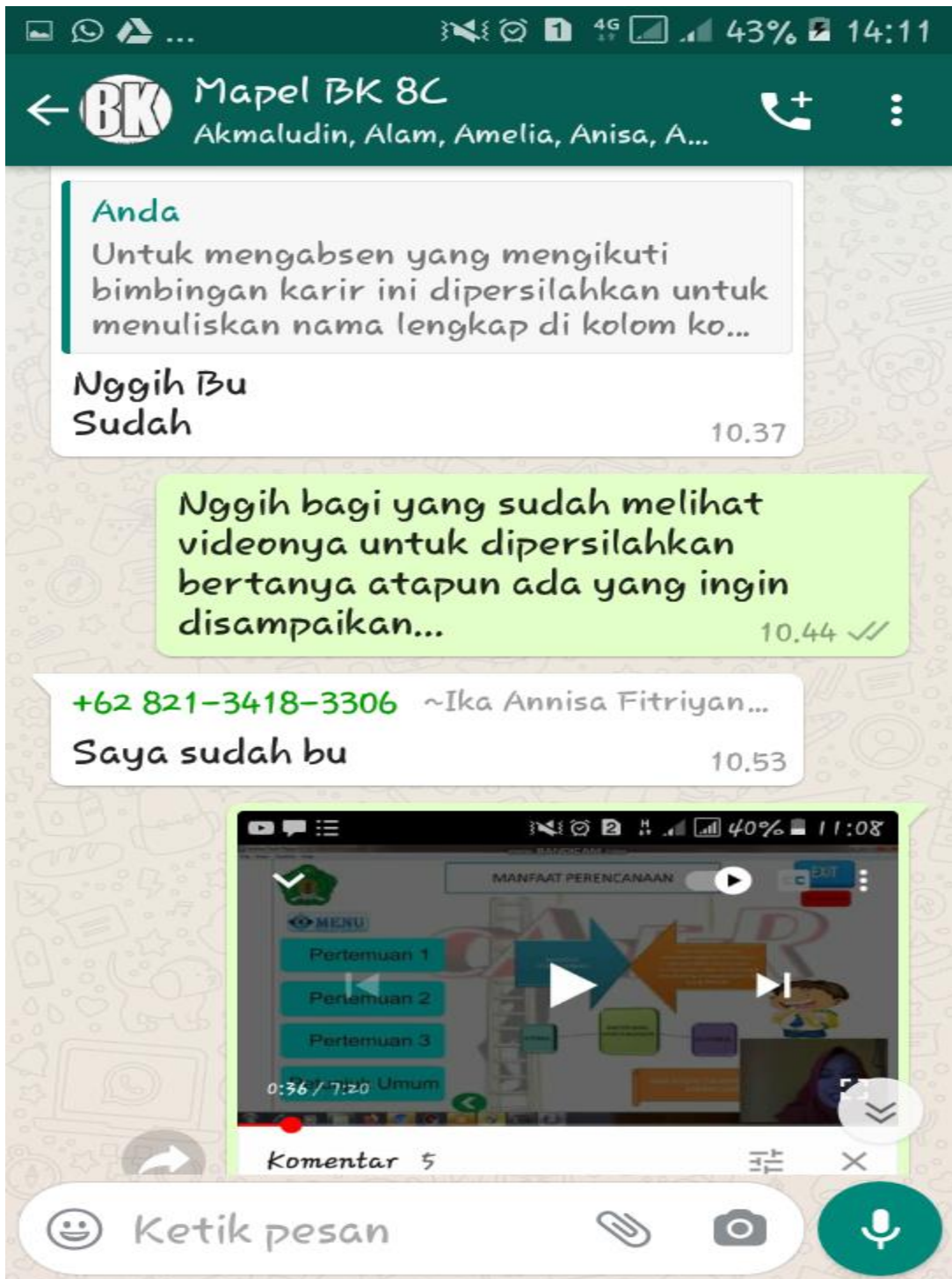
 Ketik pesan   

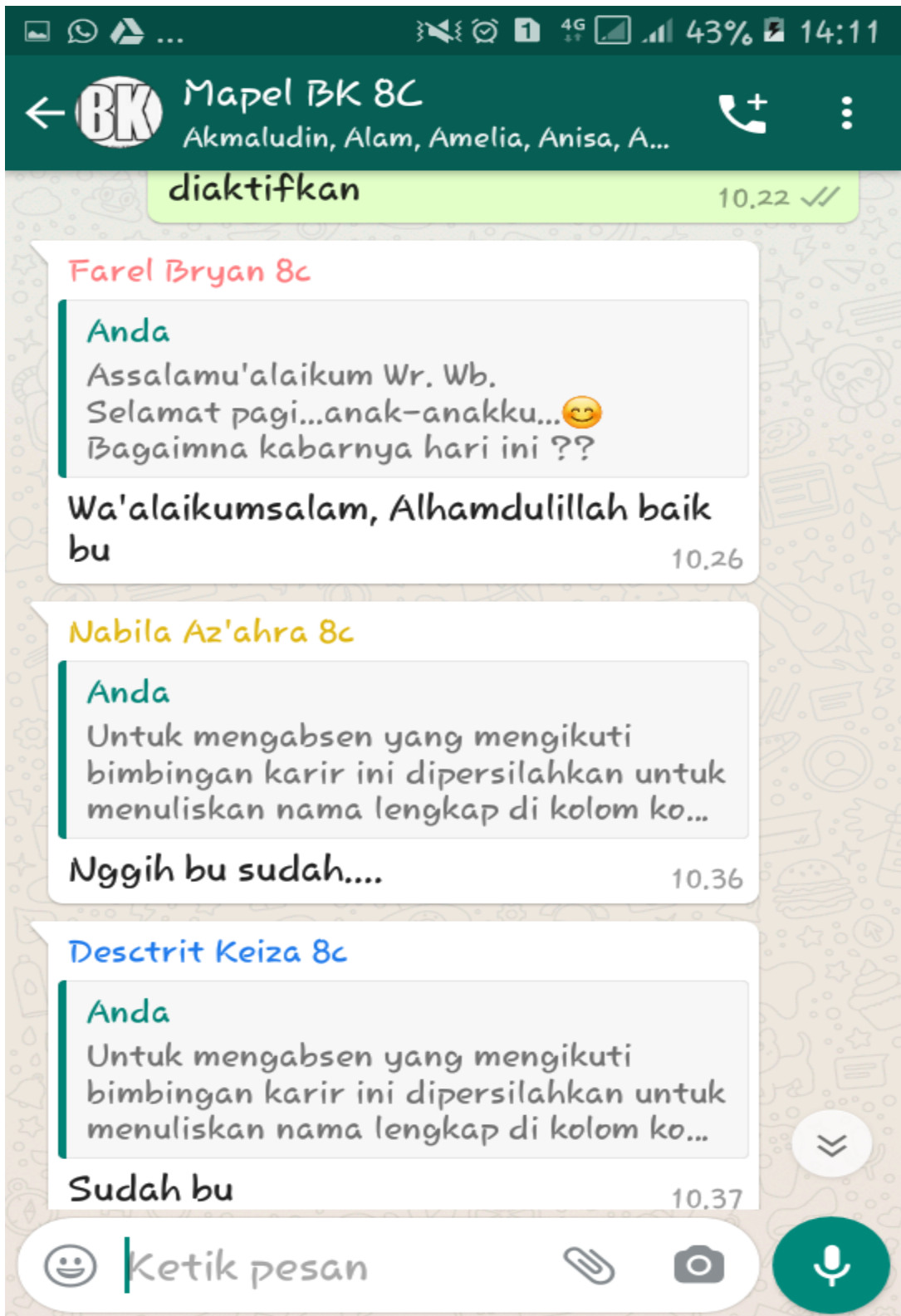




Gambar 4.3 Dokumentasi Bimbingan Klasikal Ke-1  
Dokumentasi Bimbingan Klasikal Ke-1









4G 43% 14:10



Mapel BK 8C

Akmaludin, Alam, Amelia, Anisa, A...



bisa untuk berdiskusi bersama.

09.49 ✓✓

Bagi kemarin yang sudah menonton barangkali ada pertanyaan ataupun unek-unek yang masih disimpan dipersilahkan untuk disampaikan..

10.20 ✓✓

Untuk mengabsen yang mengikuti bimbingan karir ini dipersilahkan untuk menuliskan nama lengkap di kolom komentar di youtube nggih..untuk kolom komentar sudah diaktifkan

10.22 ✓✓

Farel Bryan 8c

Anda

Assalamu'alaikum Wr. Wb.  
Selamat pagi...anak-anakku...😊  
Bagaimana kabarnya hari ini ??

Wa'alaikumsalam, Alhamdulillah baik bu

10.26

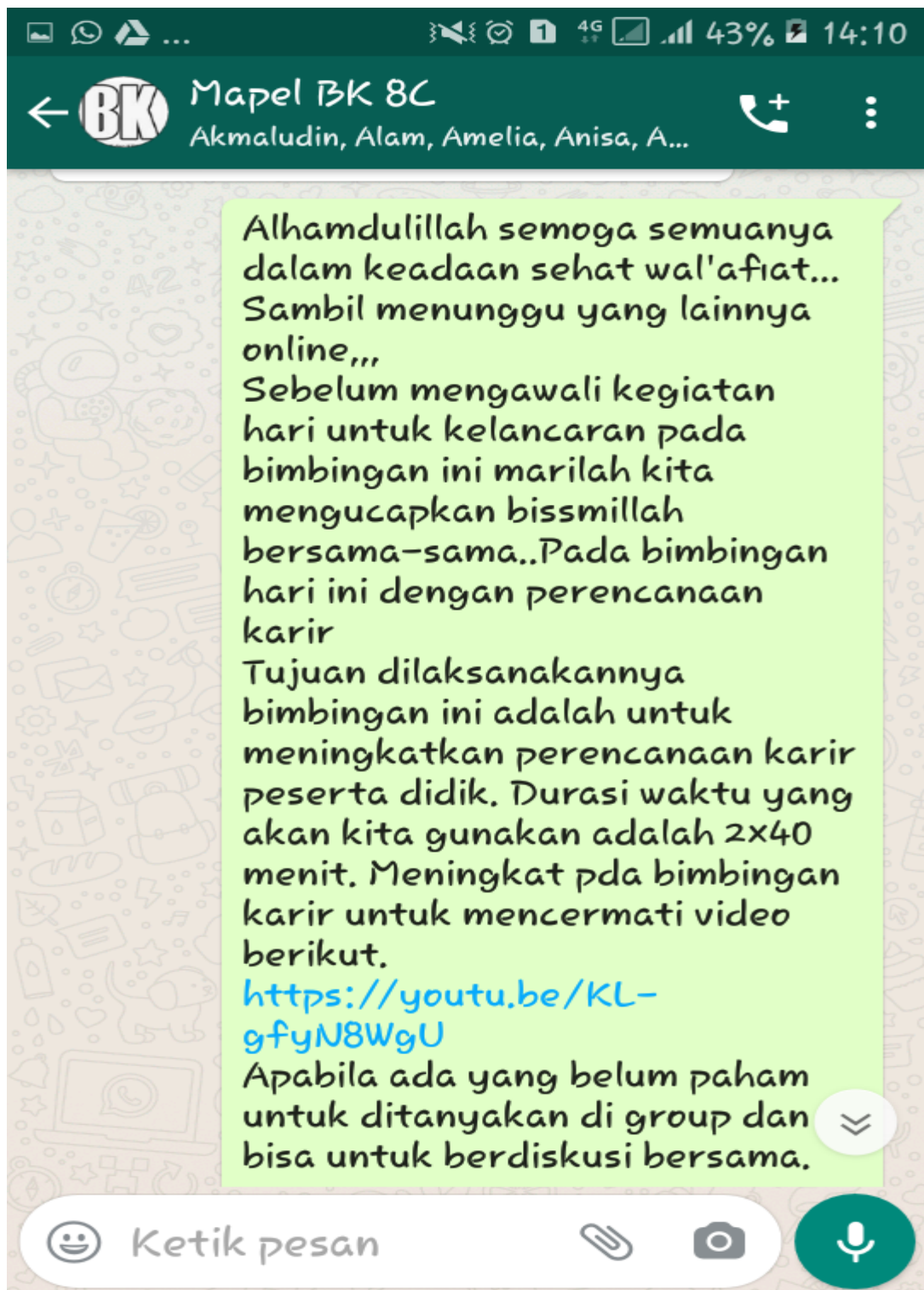
Nabila Az'ahra 8c

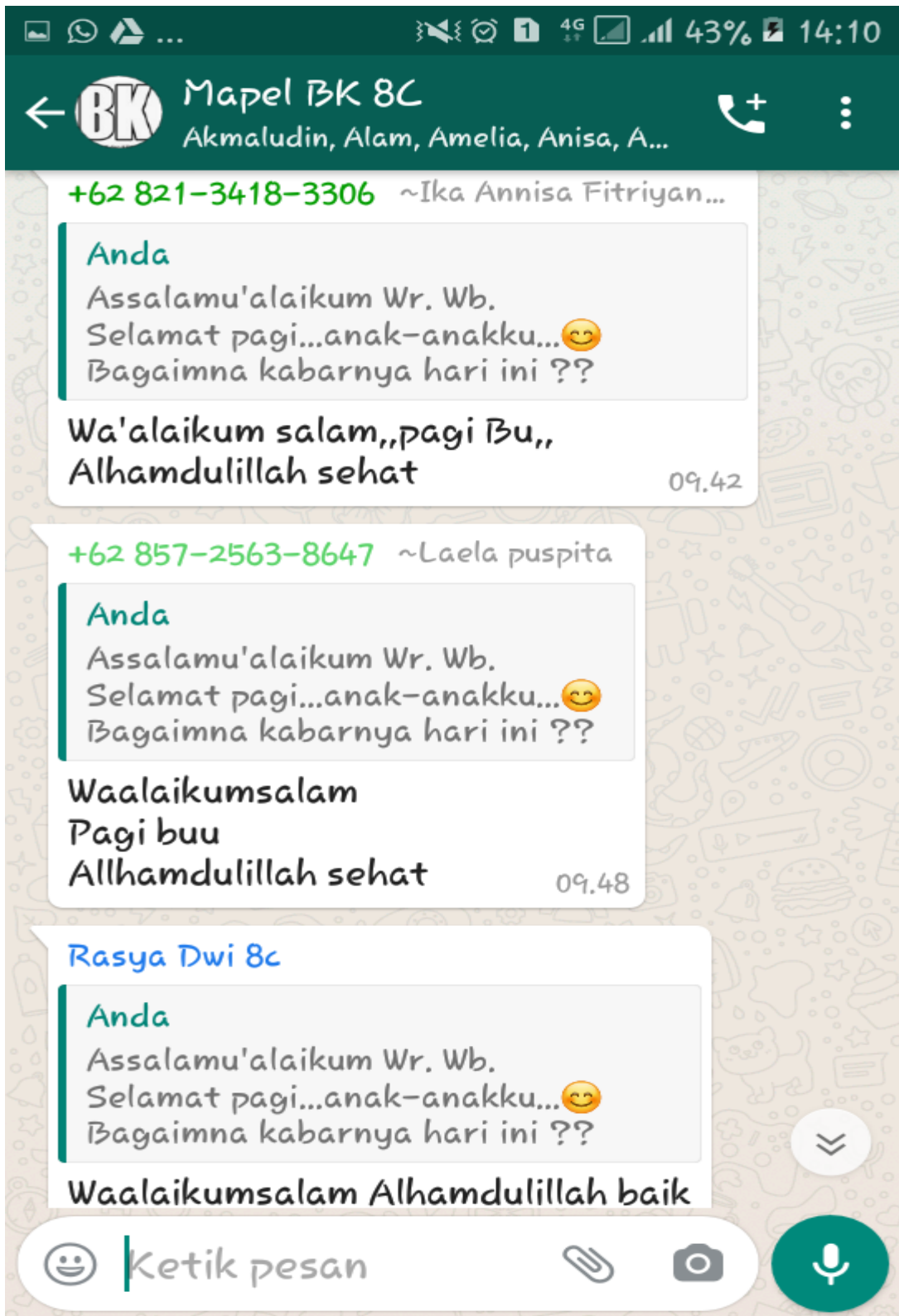


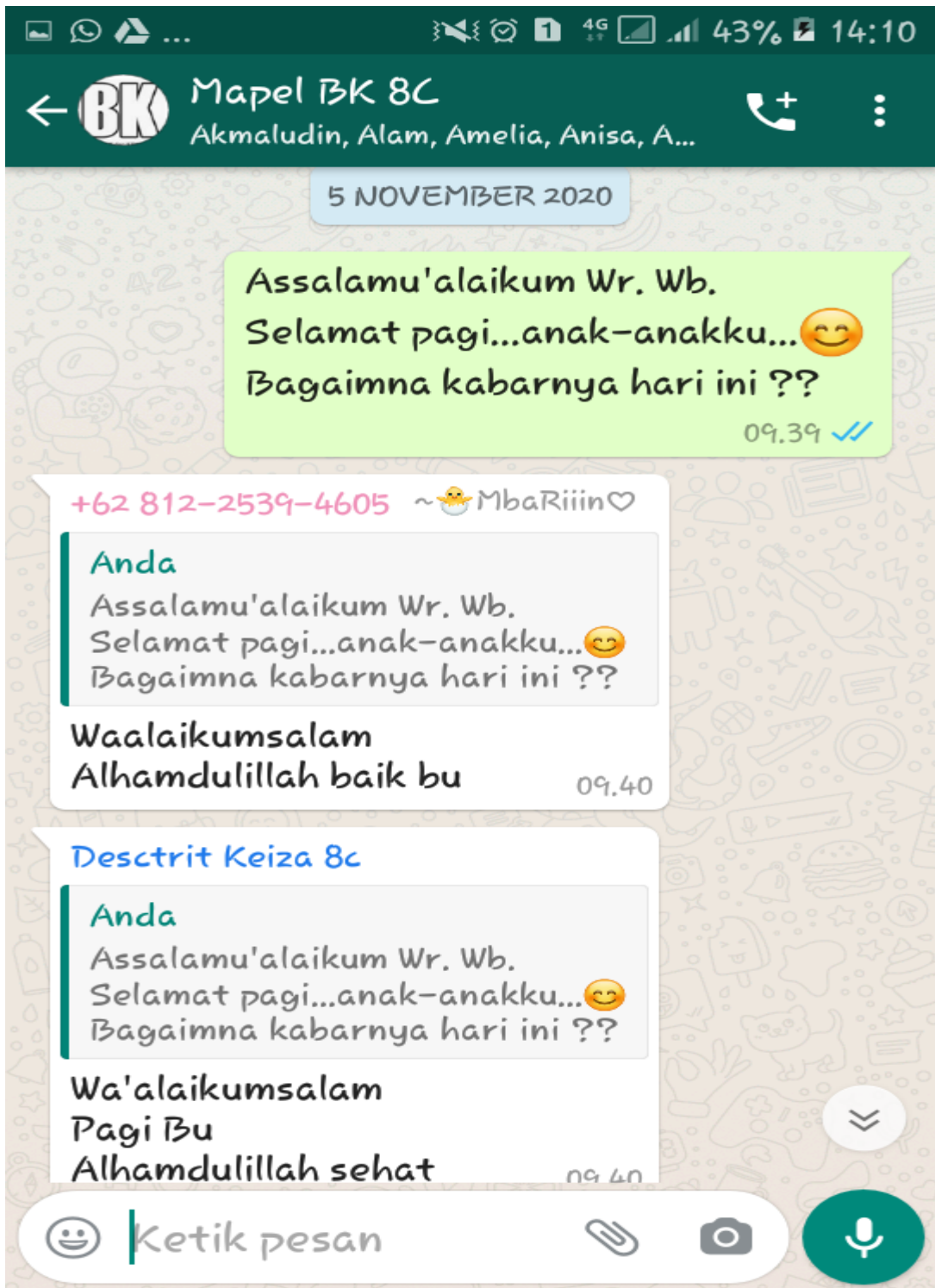
Ketik pesan

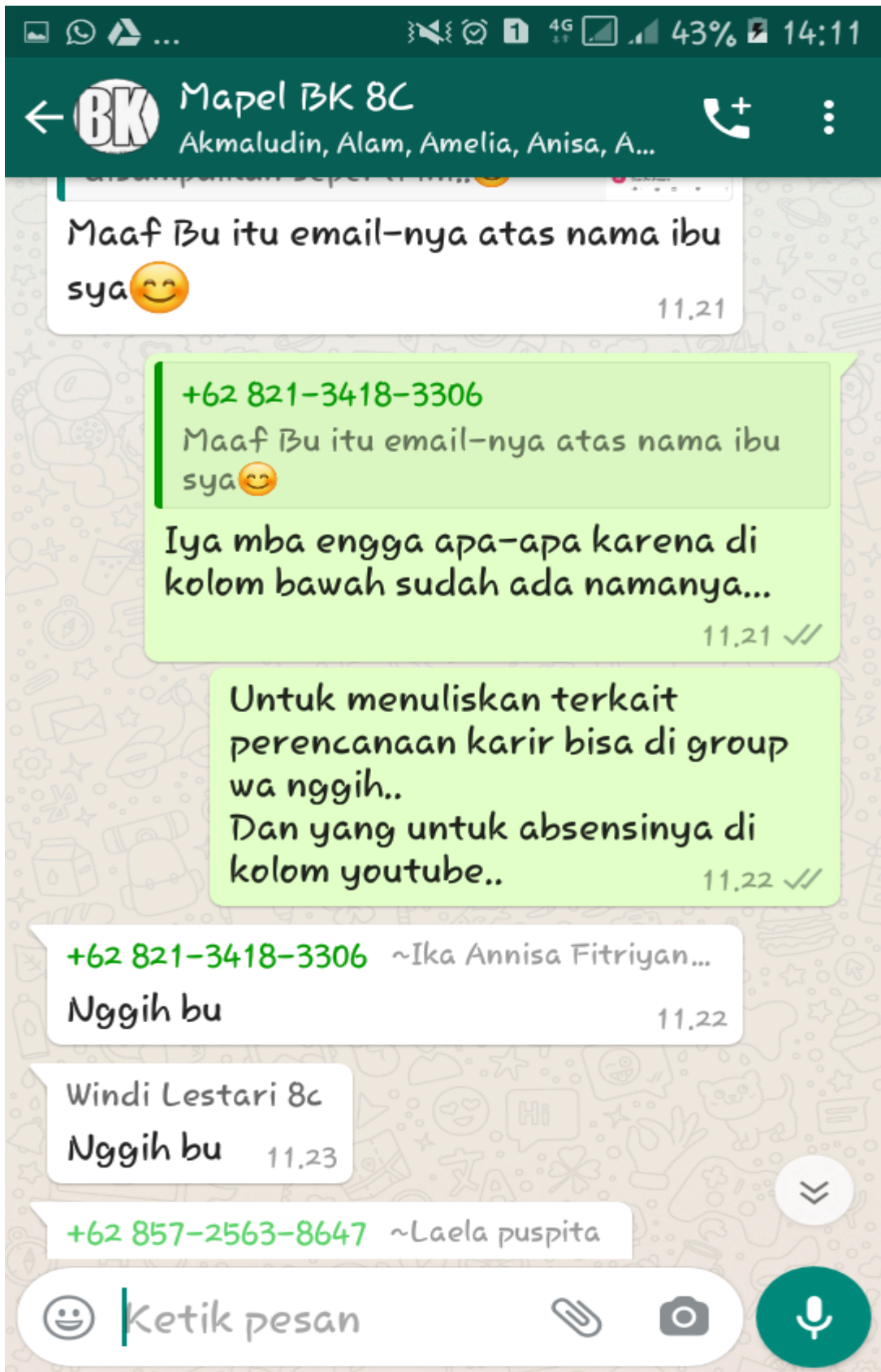






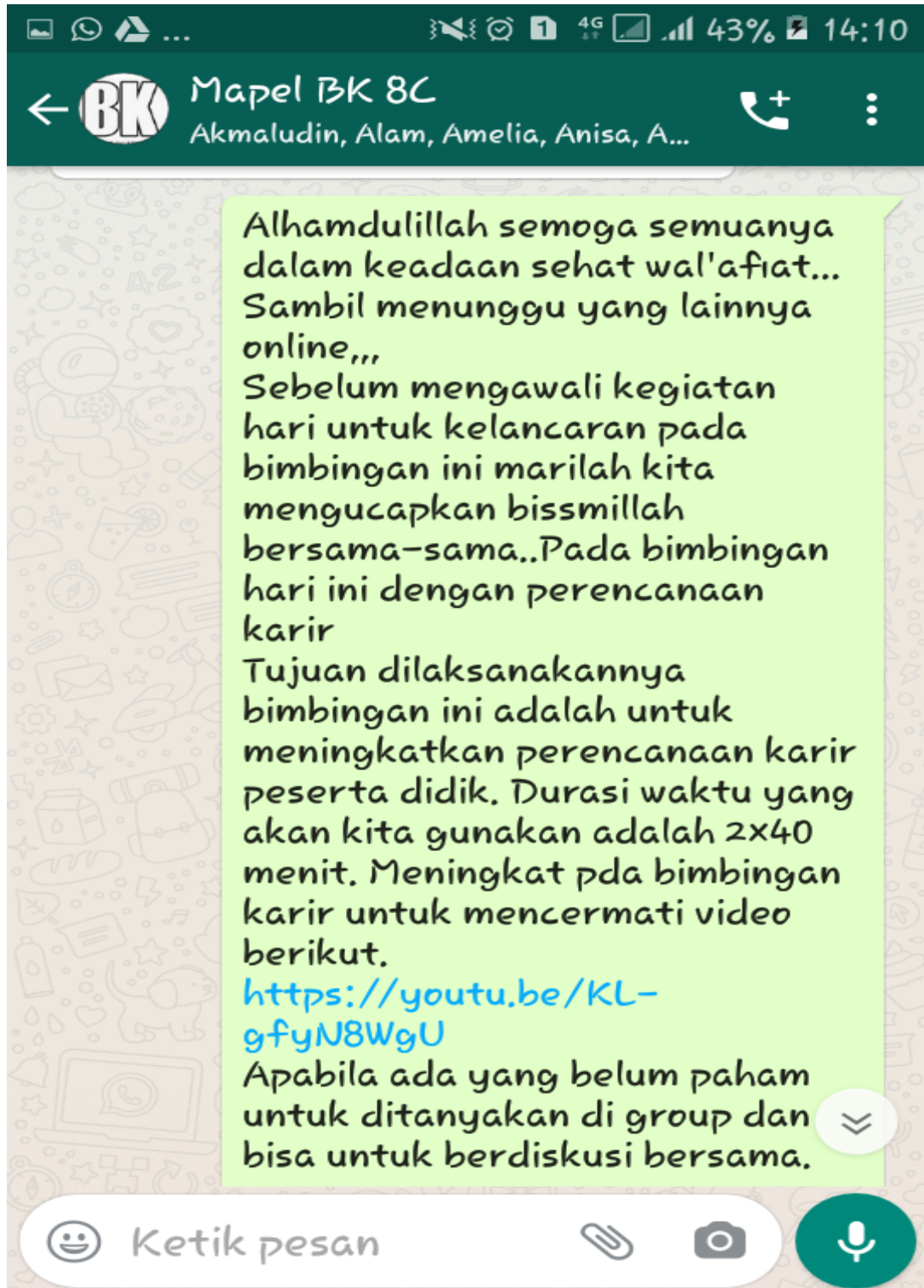


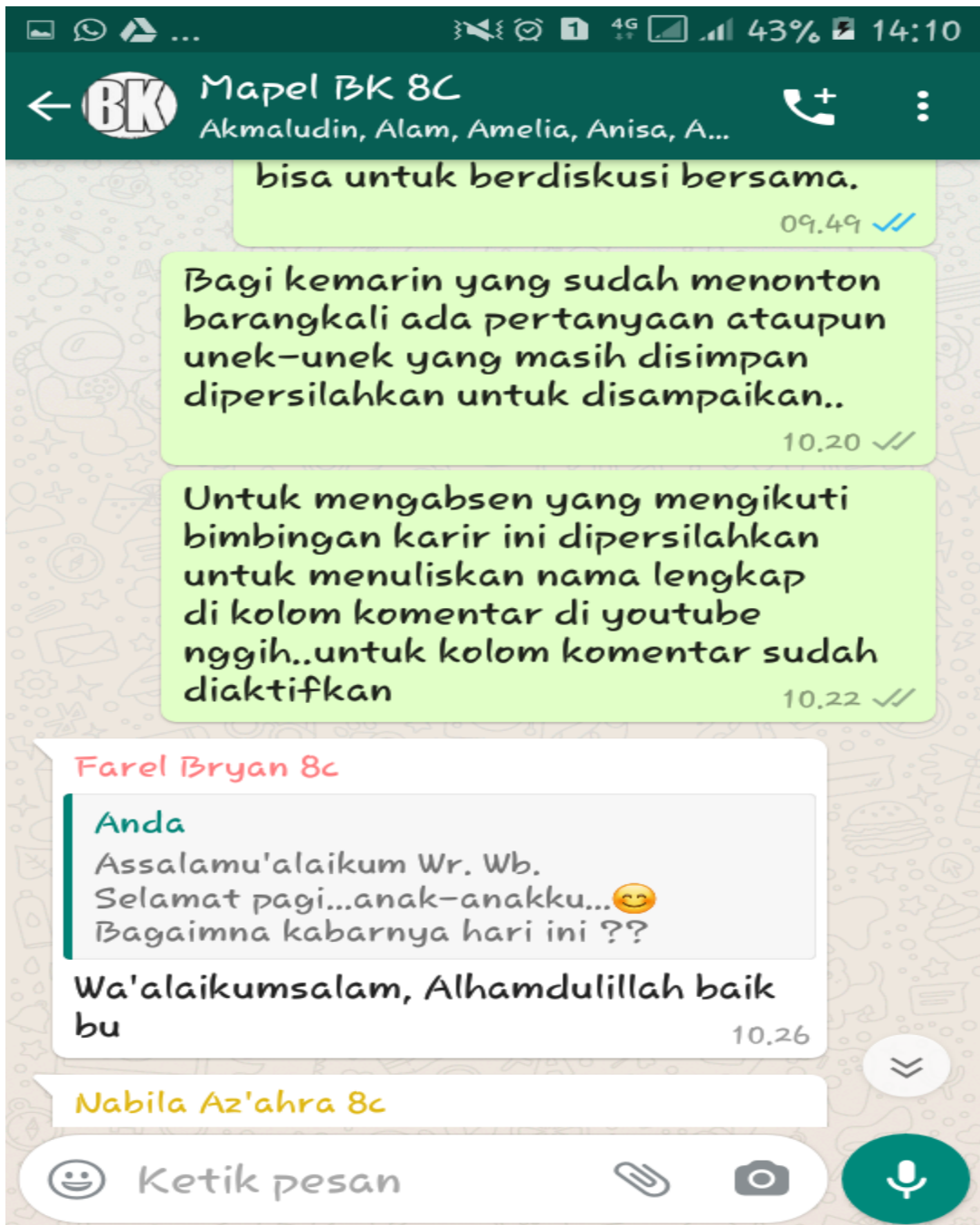


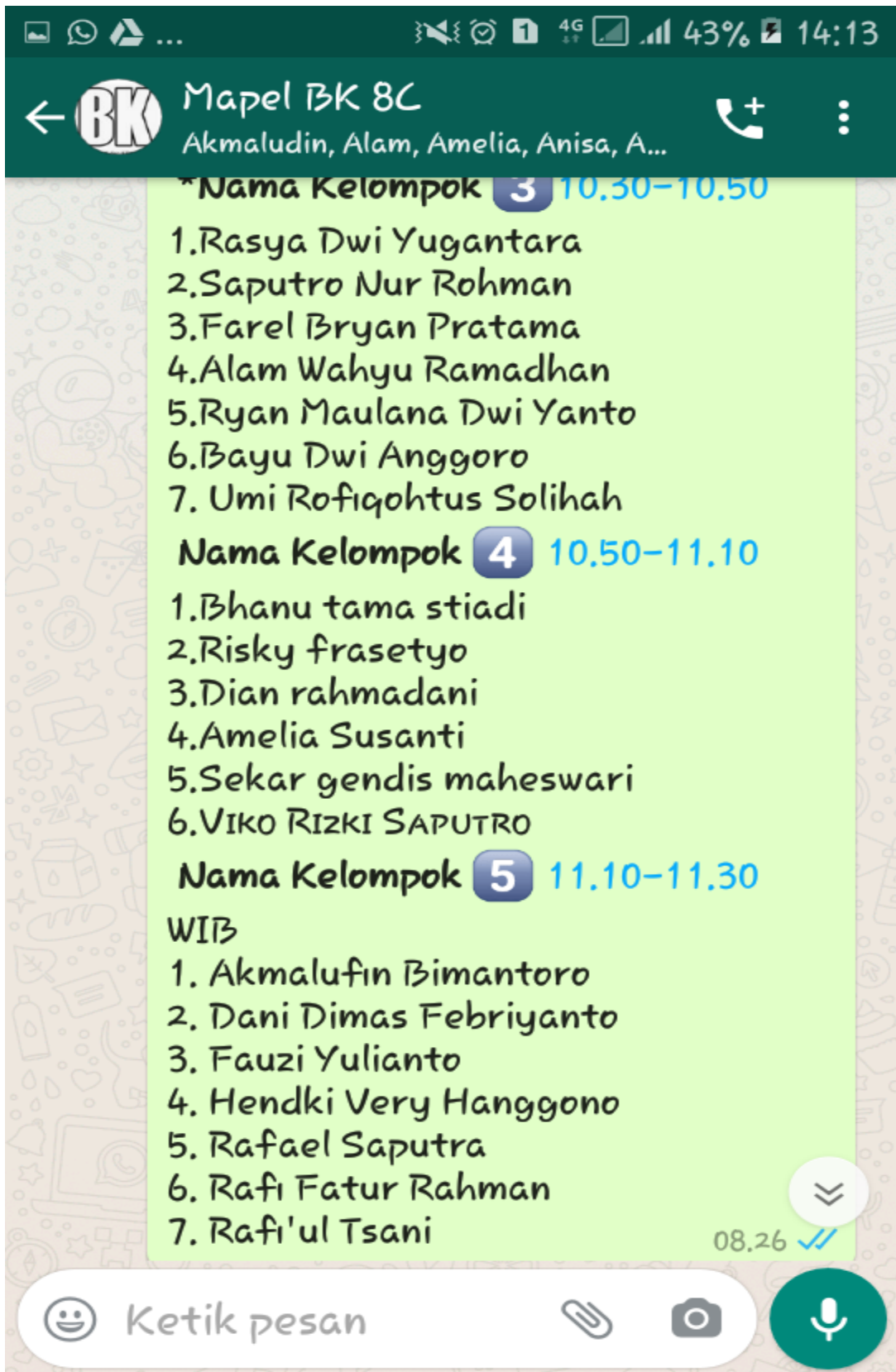


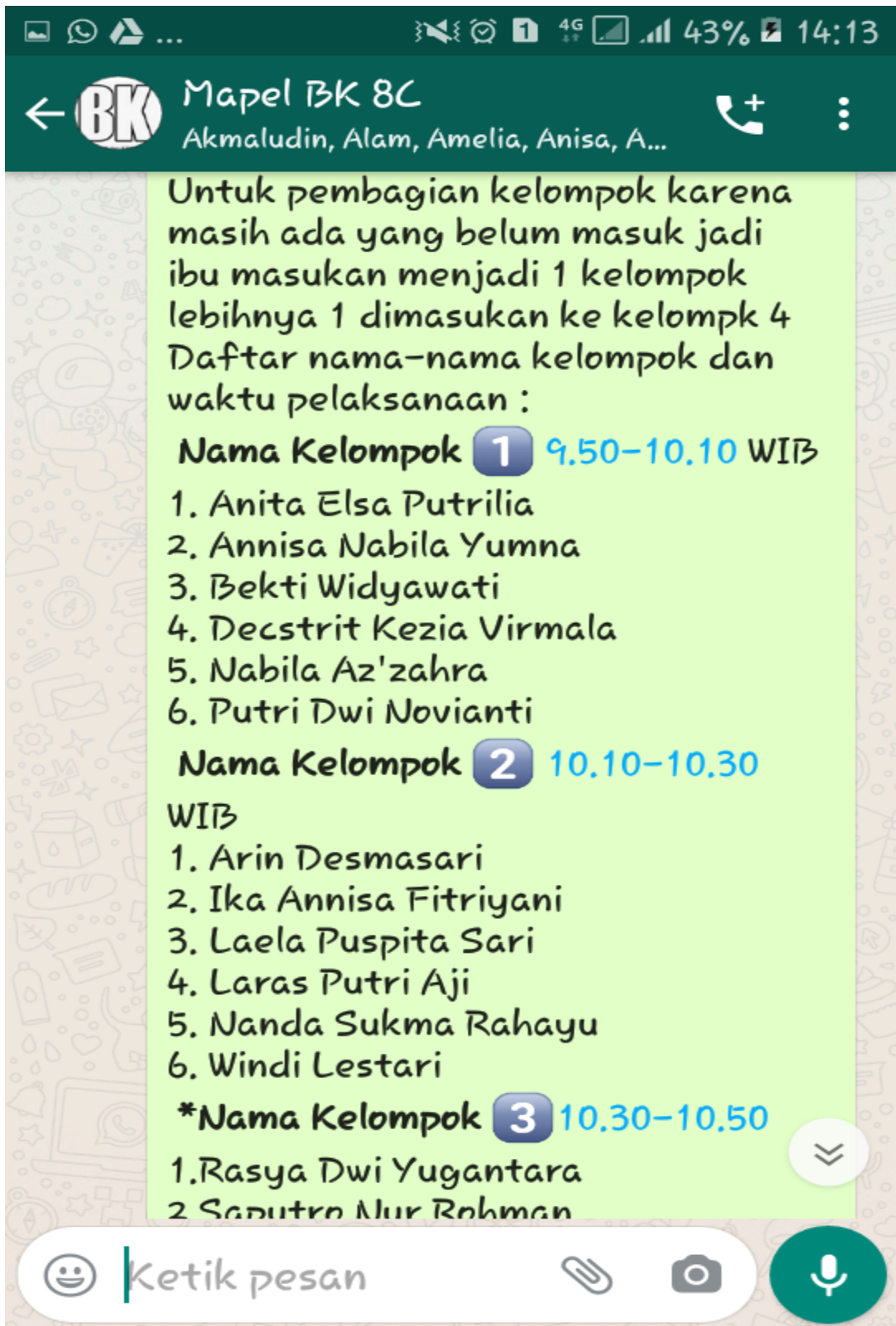


**Gambar 4.4 Dokumentasi Pelaksanaan Bimbingan Klasikal ke-2**  
Dokumentasi Pelaksanaan Bimbingan Klasikal ke-2

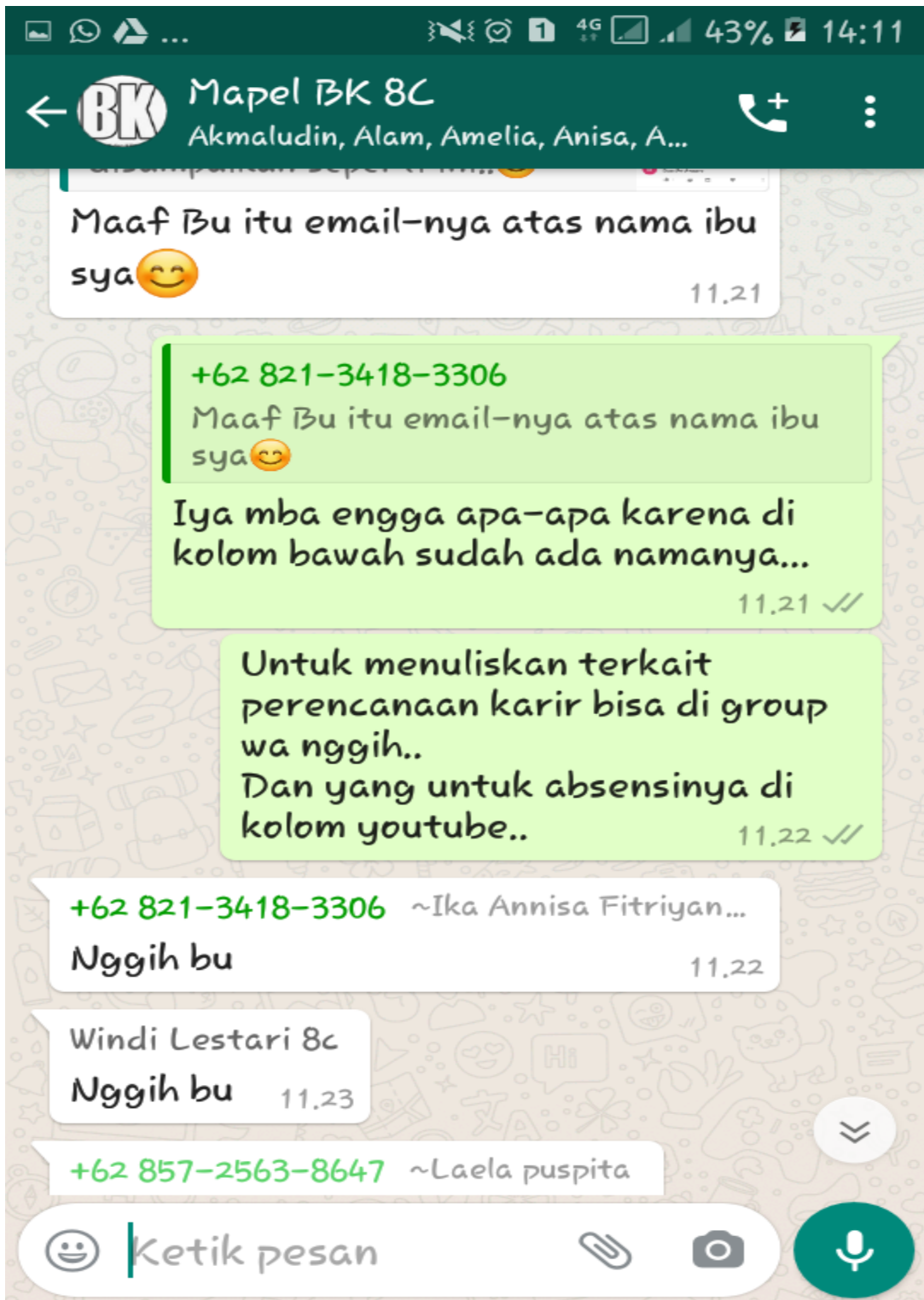


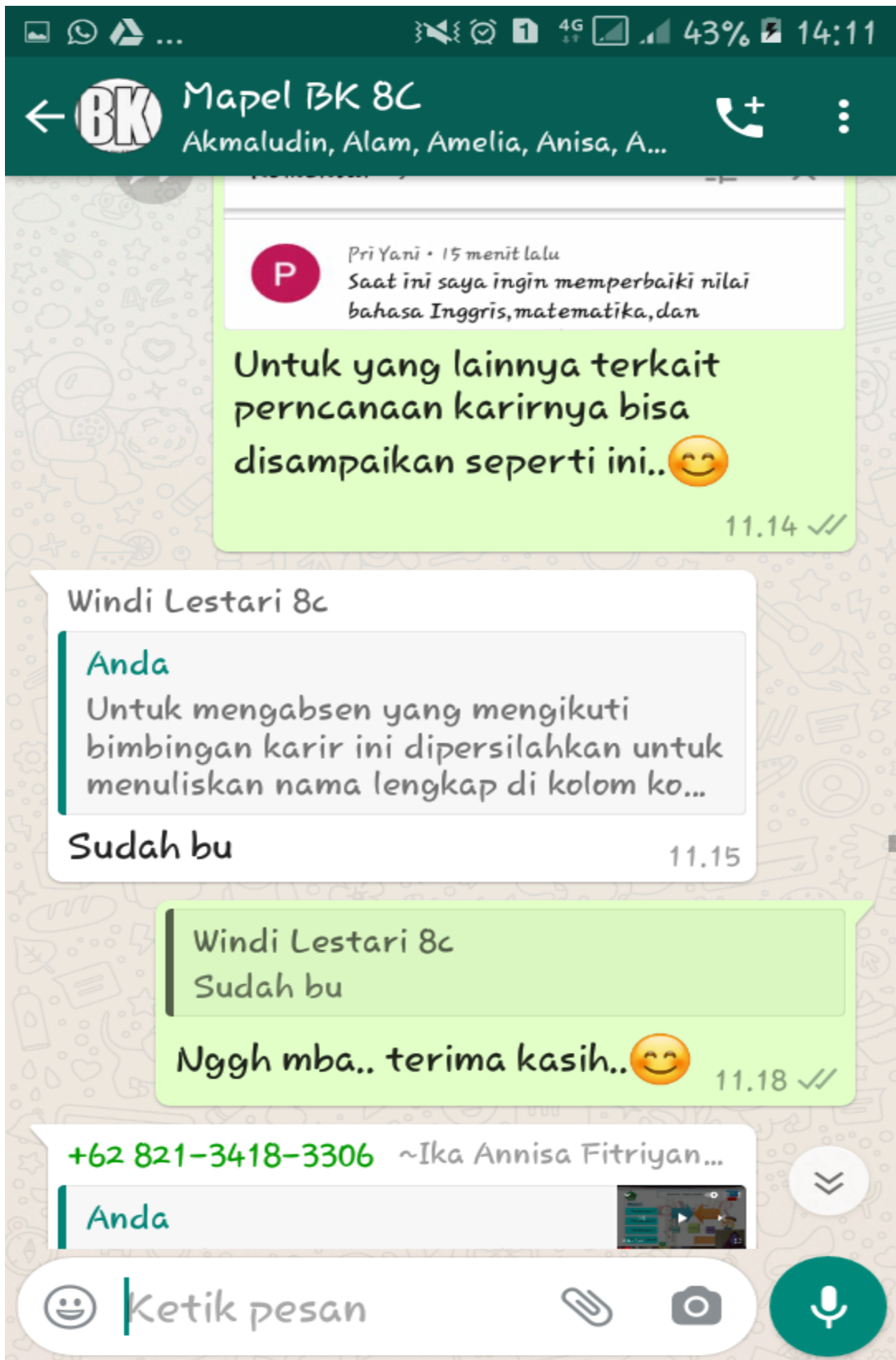




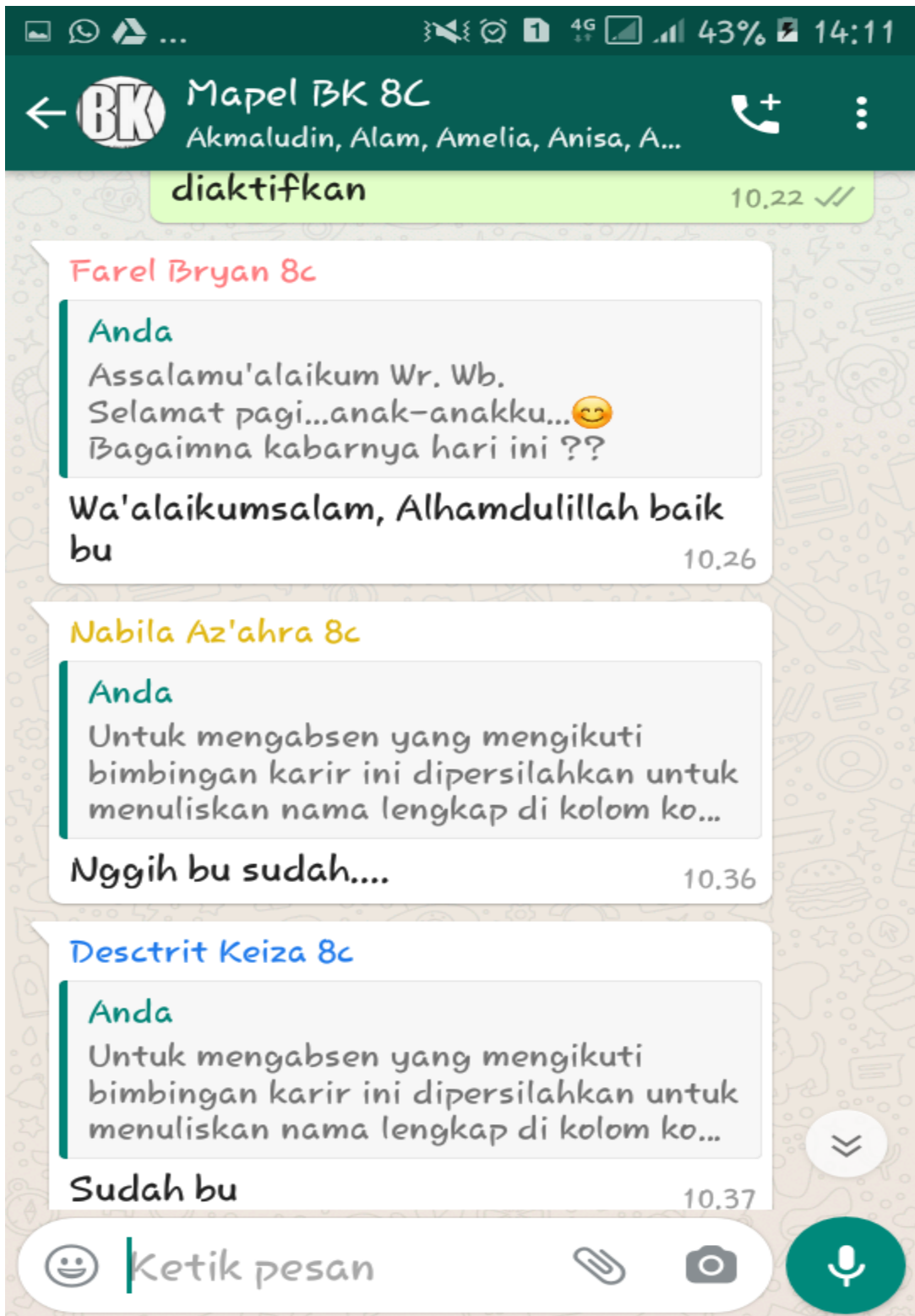
















4G 43% 14:14



Mapel BK 8C

Akmaludin, Alam, Amelia, Anisa, A...



Assalamu'alaikum Wr. Wb.  
Semangat pagi anak-anakku  
semoga hari ini dalam keadaan  
sehat wal'afiat..untuk kelancaran  
bimbingan karir hari ini sebelumnya  
berdo'a terlebih dahulu sesuai  
dengan kepercayaannya masing-  
masing.  
Pada hari ini kita akan melaksanakan  
bimbingan karir terkait perbedaan  
sekolah lanjutan.  
Tujuan dilaksanakannya bimbingan  
karir ini agar peserta didik mapu  
mengetahhi perbedaan SMA, MA,  
SMk, dan MAK.  
Durasi waktu yang akan kita  
gunakan adalah 2X40 menit. 09.42 ✓✓

+62 812-2539-4605 ~ 🐥 MbaRiiin♥

Walaikumsalam nggih Bu 09.42

Anisa Nabila 8c

walaikumsalam nggih 09.42

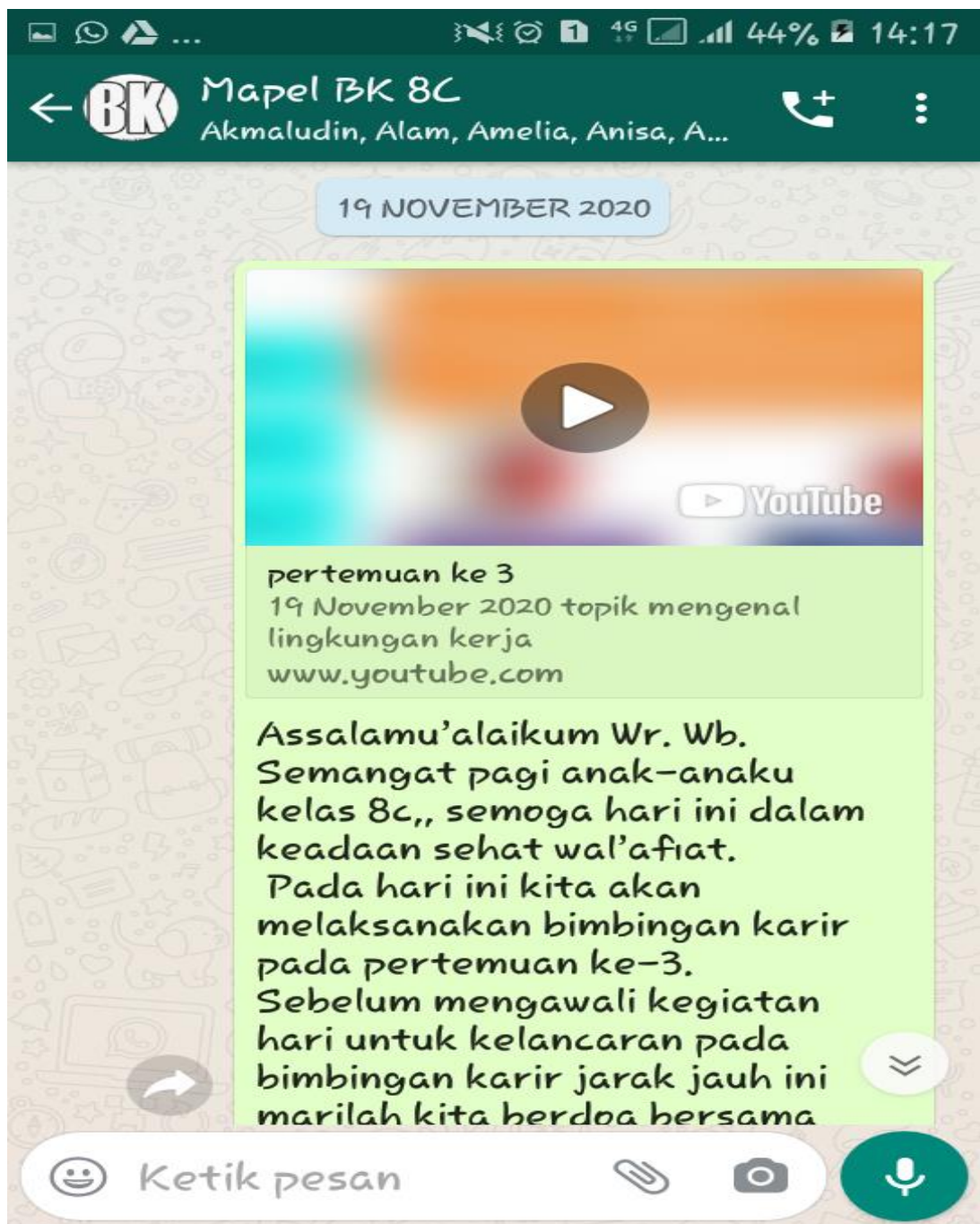


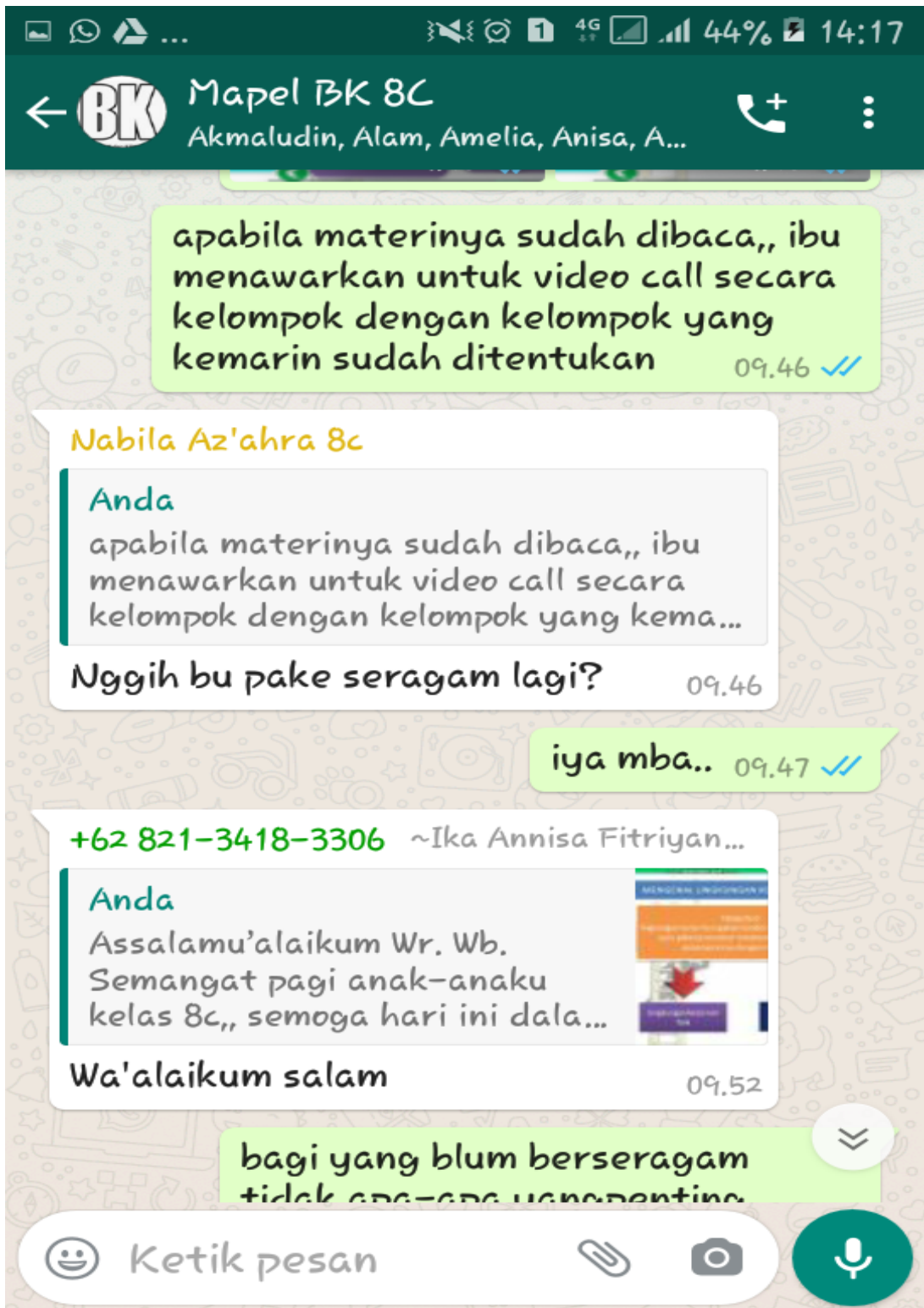
Ketik pesan



Gambar 4.5 Dokumentasi Pelaksanaan Bimbingan Klasikal Ke-3

Dokumentasi Pelaksanaan Bimbingan Klasikal Ke-3KE-3

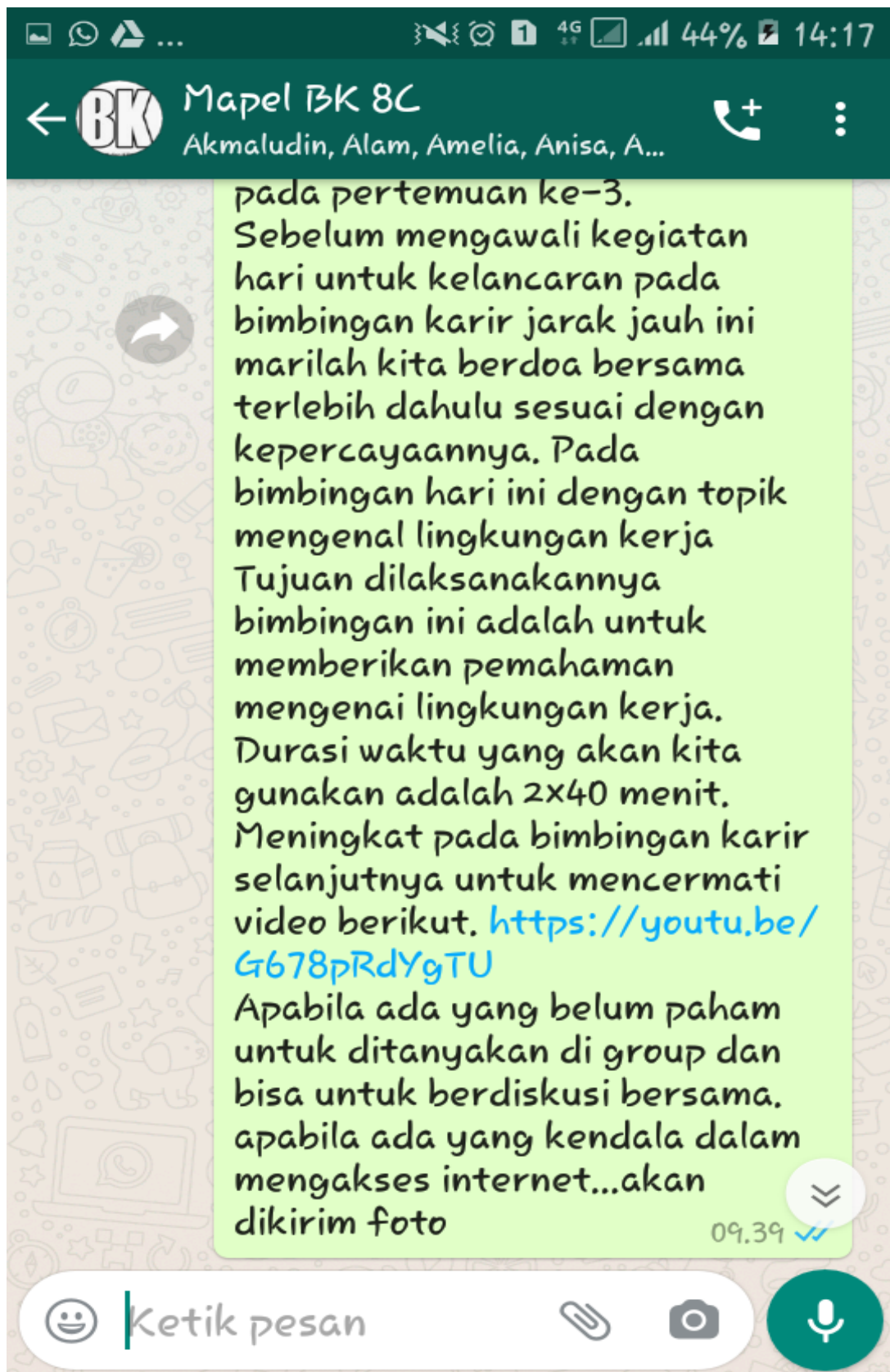


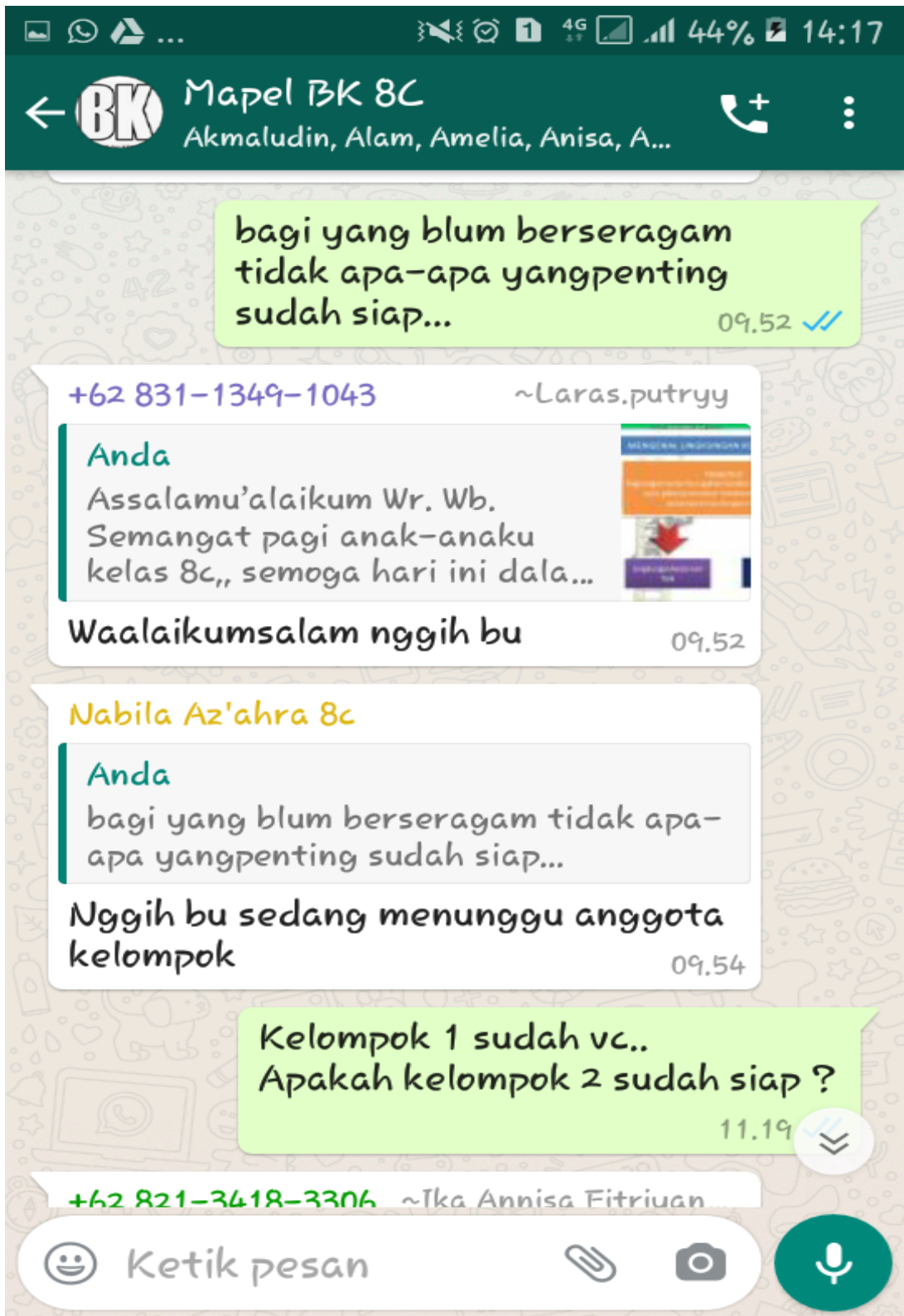






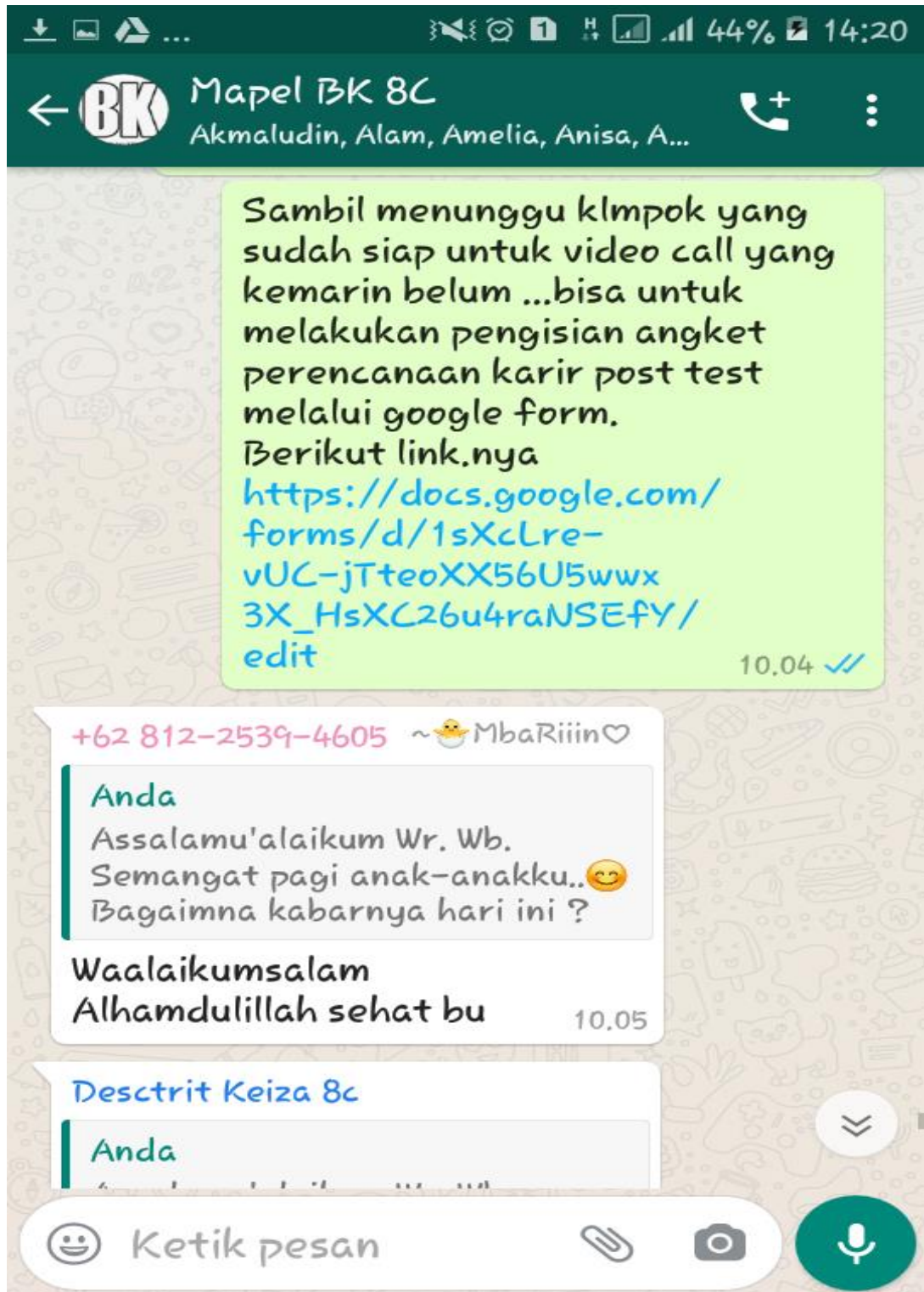




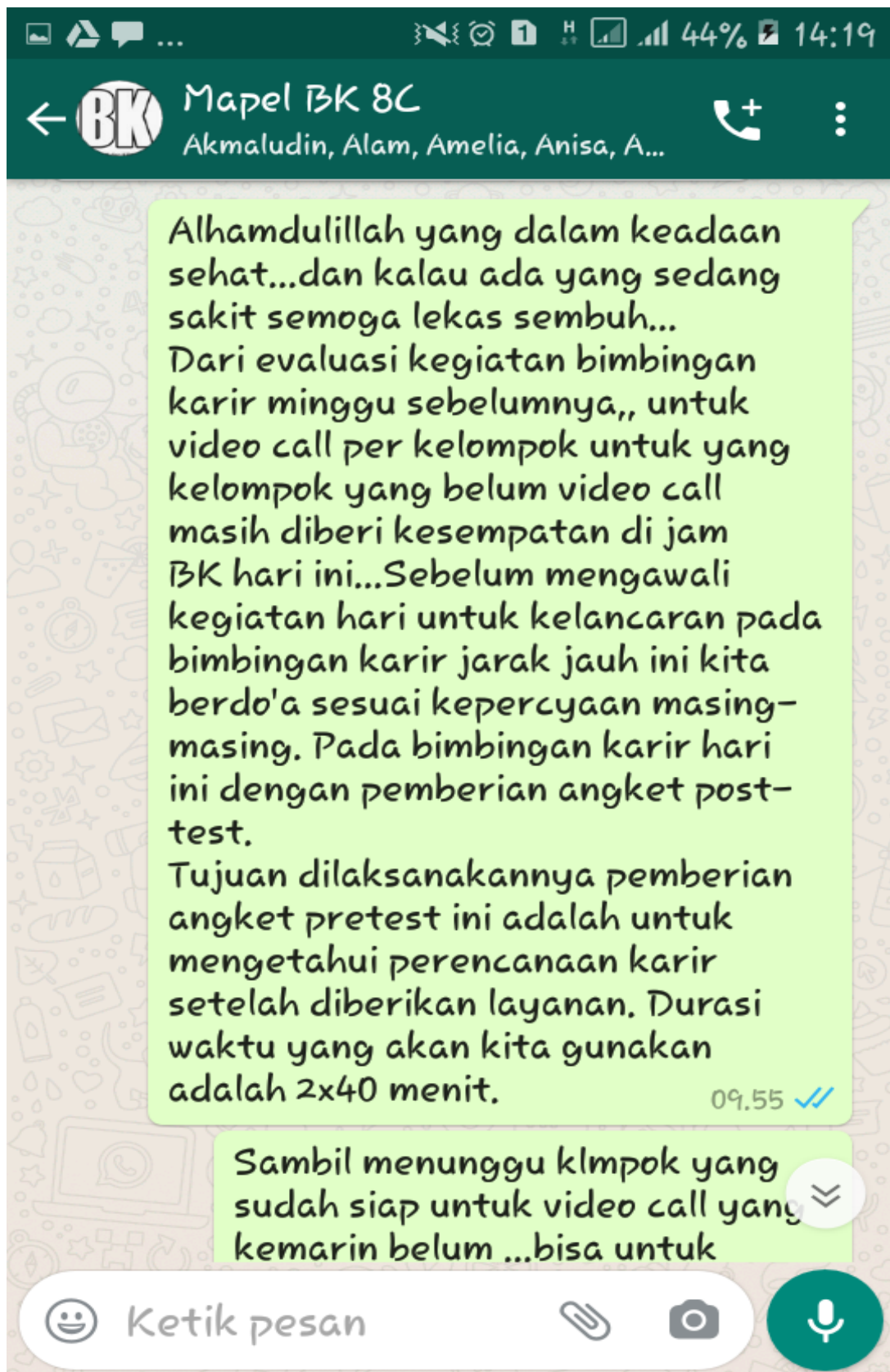


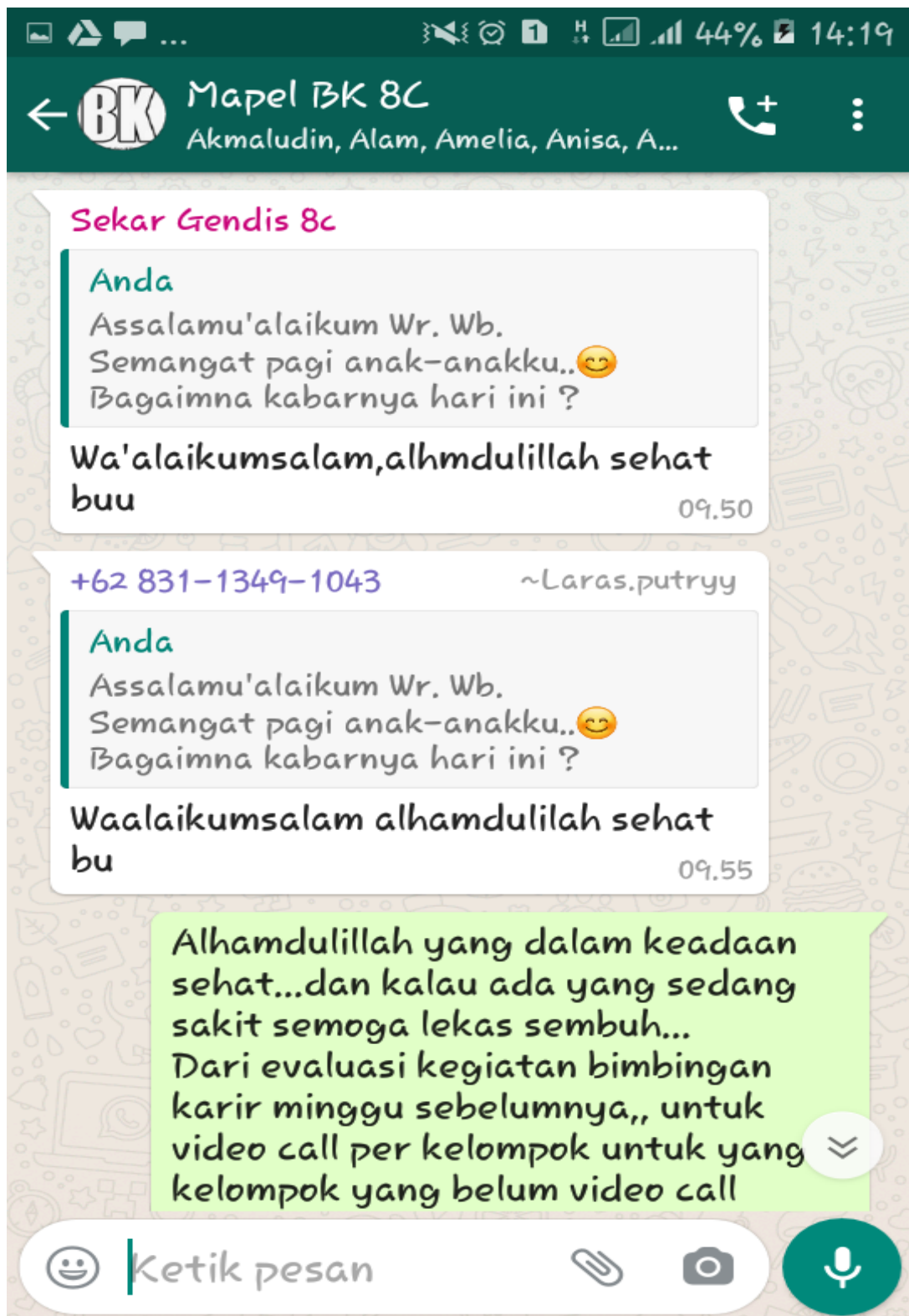
### Gambar 4.6 Dokumentasi Pelaksanaan Pemberian Angket Post-Test

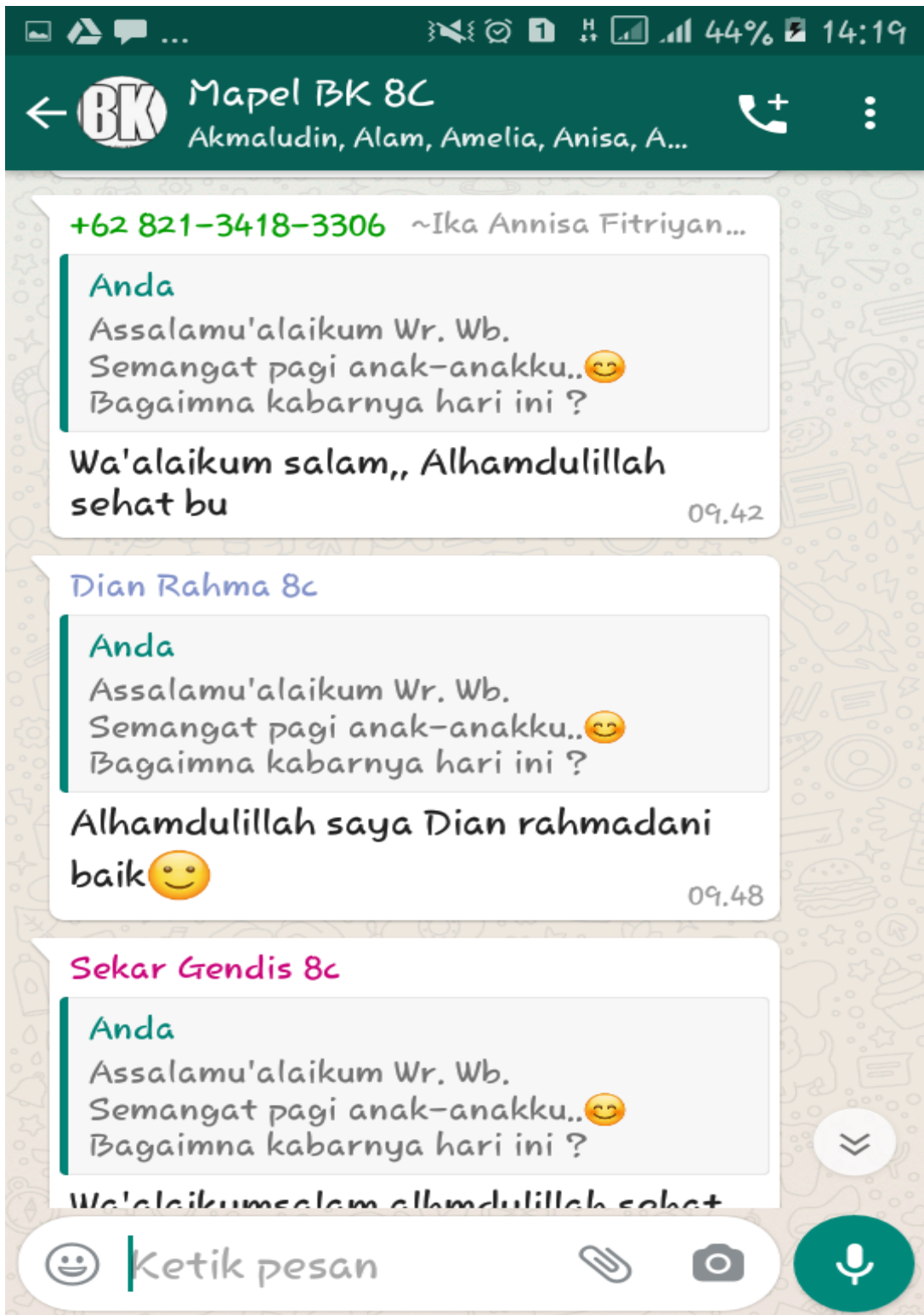
Dokumentasi Pelaksanaan Pemberian Angket Post-Test









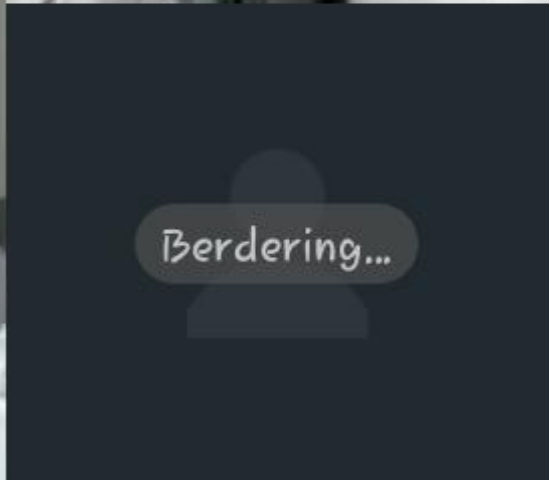




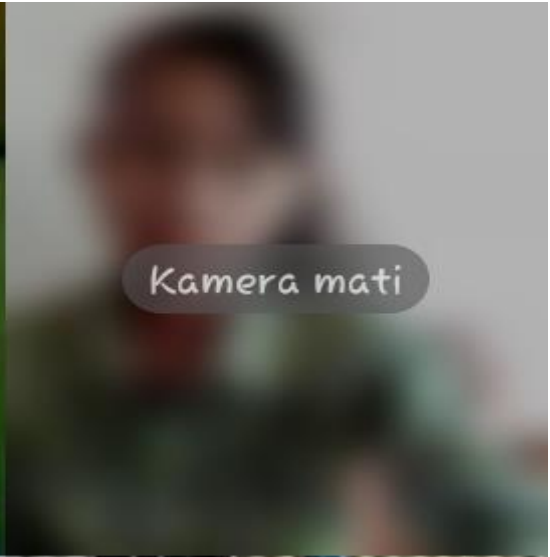
Gambar 4.7 Dokumentasi Pelaksanaan Post-test Kelas VIII G































## Lembar Media

Adobe Flash Player 9  
File View Control Help



Efektivitas Media Interaktif dalam Meningkatkan Perencanaan Karir Peserta Didik melalui Bimbingan Karir

EXIT


Nama : Eti Yuliana  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Email : [Etiyuliana547@gmail.com](mailto:Etiyuliana547@gmail.com)  
Wa/Telp. : 085325875521  
Universitas Nahdlatul Ulama Al-ghazali Cilacap

MULAI

Bandicam  
Click the tray icon to restore Bandicam.

16:24  
06/12/2020

Adobe Flash Player 9  
File View Control Help



PERENCANAAN KARIR

EXIT


Halaman Depan

MENU

Pertemuan 1  
Pertemuan 2  
Pertemuan 3  
Petunjuk Umum

Bimbingan karir : sebuah proses yang diberikan oleh konselor/Guru BK kepada peserta didik/konseli agar peserta didik dalam bentuk kelompok atau individu agar dapat mengambil keputusan karir sesuai dengan pemahaman diri dengan kemandiriannya. (Hartono, 2016)

PERENCANAAN KARIR ADALAH SUATU PROSES UNTUK MENYUSUN DAN MELAKSANAKANNYA DALAM UPAYA MERAH SUATU KARIER YANG DIINGINKAN. Hartono (2018:128)



16:24  
06/12/2020

Adobe Flash Player 9  
File View Control Help

**MANFAAT PERENCANAAN**

EXIT  
Halaman depan

MENU

Pertemuan 1  
Pertemuan 2  
Pertemuan 3  
Petunjuk Umum

MANFAAT PERENCANAAN

INTERNAL — FAKTOR YANG MEMPENGARUHI — EKSTERNAL

agar siswa mampu mempersiapkan diri dalam pengambilan keputusan dimasa yang akan datang agar sesuai dengan kepercayaan diri yang dimiliki.

COBA TOLONG TULISKAN PERENCANAAN KARIMU SAAT INI...

←

Adobe Flash Player 9  
File View Control Help

**PERBEDAAN SMA, MA, SMK, DAN MAK**

EXIT  
Halaman depan

MENU

Pertemuan 1  
Pertemuan 2  
Pertemuan 3  
Petunjuk Umum

SMA ITU GIMANA YAH...?  
SMA biasanya dipersiapkan untuk lanjut ke Perguruan Tinggi sehingga struktur kurikulumnya kebanyakan teori dan praktik

KALAU DI MA GIMANA YAH...?  
Struktur kurikulumnya 60% mata pelajaran umum dan 40% mata pelajaran agama

→

Adobe Flash Player 9  
File View Control Help

PERBEDAAN SMA, MA, SMK, DAN MAK

EXIT

Halaman depan

MINAT MASUK MANA NIH....?

MENU

Pertemuan 1

Pertemuan 2

Pertemuan 3

Petunjuk Umum

PEMINATAN BAHASA :  
BAHASA DAN SAstra  
INDONESIA, INGGRIS,  
ARAB, MANDARIN

PEMINATAN MATEMATIKA DAN  
SAINS :  
MATEMATIKA,  
BIOLOGI, FISIKA,  
KIMIA

PEMINATAN SOSIAL :  
GEOGRAFI, SEJARAH,  
SOSIOLOGI DAN  
ANTROPOLOGI,  
EKONOMI

Adobe Flash Player 9  
File View Control Help

PERBEDAAN SMA, MA, SMK, DAN MAK

EXIT

Halaman depan

MENU

Pertemuan 1

Pertemuan 2

Pertemuan 3

Petunjuk Umum

SMK DAN MAK BAGAIMANA ?  
Banyak praktik daripada teorinya dan kelulusannya  
dipersiapkan untuk langsung masuk dunia kerja,  
tempat belajarnya bukan hanya di sekolah tetapi juga  
ditempat kerja sesuai keahliannya..



Adobe Flash Player 9  
File View Control Help

# PERBEDAAN SMA, MA, SMK, DAN MAK

EXIT

Halaman depan

MENU

Pertemuan 1

Pertemuan 2

Pertemuan 3

Petunjuk Umum

1. Bidang studi keahlian teknologi informasi dan komunikasi
2. Bidang studi keahlian teknologi informasi dan komunikasi
3. Bidang keahlian studi kesehatan
4. Bidang studi keahlian seni rupa dan kriya
5. Bidang studi keahlian seni pertunjukan
6. Bidang studi keahlian pariwisata
7. Bidang studi keahlian agribisnis dan teknologi
8. Bidang studi keahlian bisnis dan manajemen
9. Bidang studi keahlian perikanan dan kelautan

← →

Adobe Flash Player 9  
File View Control Help

# PERBEDAAN SMA, MA, SMK, DAN MAK

EXIT

Halaman depan

MENU

Pertemuan 1

Pertemuan 2

Pertemuan 3

Petunjuk Umum

← →

lakukan pencarian informasi sekolah lanjutan SMA,MA,SMK atau MAK yang kamu minati.  
 Nama sekolah :  
 Alamat :  
 kelengkapan fasilitas :  
 jarak dari rumah :

Jika sudah.....  
 manfaat-manfaat apa yang diperoleh setelah mempelajari materi ini ?  
 usaha-usaha apa yang dapat kamu lakukan untuk menambah wawasan kamu tentang sekolah lanjutan ?

MA, SMA ATAU SMK???

IN 16:24 06/12/2020



Adobe Flash Player 9  
File View Control Help

**MENGENAL LINGKUNGAN KERJA**

EXIT

Halaman depan

MENU

Pertemuan 1

Pertemuan 2

Pertemuan 3

Petunjuk Umum

Lingkungan kerja non fisik berkaitan dengan hubungan kerja baik hubungan dengan atasan, sesama rekan kerja, maupun dengan bawahan

Lingkungan kerja fisik merupakan semua yang berkaitan yang berbentuk fisik yang terdapat di sekitar tempat kerja.

Lingkungan yang langsung berhubungan dengan karyawan  
Contoh : kursi, meja dan lain-lain

Lingkungan perantara merupakan lingkungan yang mempengaruhi kondisi manusia. Contoh kebisingan, pencahayaan, dll

← →

Adobe Flash Player 9  
File View Control Help

**MENGENAL LINGKUNGAN KERJA**

EXIT

Halaman depan

MENU

Pertemuan 1

Pertemuan 2

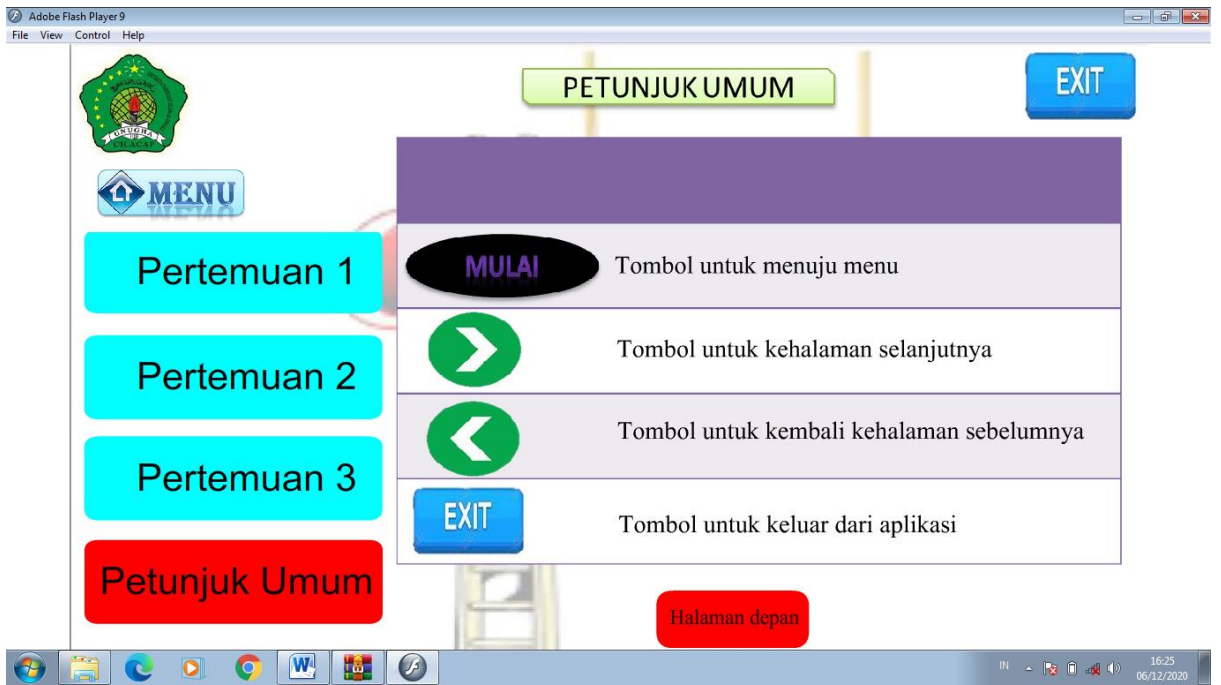
Pertemuan 3

Petunjuk Umum

Perhatikanlah lingkungan kerja yang ada di sekitar kamu dan jawablah pertanyaan berikut !

Menurut kamu hal-hal apa saja yang diperlukan dalam mencari kerja,,  
Daftarlah semua jenis pekerjaan yang ada di sekitarmu yang kamu minati ...  
Dari berbagai jenis pekerjaan diatas, pekerjaan yang mana yang kamu minati ?  
Bagaimana cara kamu untuk memperoleh pekerjaan tersebut

← →



## Media Diupload Di Youtube Media Diupload Di Youtube

The screenshot displays the YouTube Studio 'Konten channel' page. The left sidebar contains navigation options: Dasbor, Konten (highlighted), Playlist, Analytics, Komentar, Subtitel, Setelan, and Kirim masukan. The main content area shows a list of videos under the 'Upload' tab. The table below summarizes the video data.

Video	Visibilitas	Pembatasan	Tanggal ↓	Penayan...	Komentar	Suka (vs. tidak
<input type="checkbox"/> pertemuan ke 3 19 November 2020 topik mengenai lingkungan kerja 0.17	Publik	Tidak ada	19 Nov 2020 Dipublikasikan	5	0	100 2 s
<input type="checkbox"/> pertemuan ke 2 topik informasi sekolah lanjutan 12 November 2020 6.19	Publik	Tidak ada	13 Nov 2020 Dipublikasikan	6	0	100 2 s
<input type="checkbox"/> Pertemuan ke 1 Perencanaan karir judul penelitian : efektivitas media interaktif dalam meningkatkan... 7.20	Publik	Tidak ada	30 Okt 2020 Dipublikasikan	66	19	100 9 s

Baris per halaman: 30 | 1-3 dari sekitar 4

## Surat Permohonan Izin Observasi Skripsi



### UNUGHA CILACAP FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (FKIP)

Keputusan Kemendikbud RI Nomor : 264/E/O/2014 Tanggal 23 Juli 2014

Nomor : Ybk.1271.8/161/UNUGHA.F.KIP/VI.41/X/2019  
Lampiran : -  
Hal : **Permohonan Izin Observasi Skripsi**

Kepada Yth.  
**Kepala SMP N 1 Kesugihan**  
di –  
Tempat

*Assalamu'alaikum Wr.Wb.*

Salam silaturahmi dan sejahtera kami sampaikan semoga kita senantiasa mendapatkan ridlo dan pertolongan dari Allah SWT dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Amin.

Sehubungan dengan tuntutan kebutuhan mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman nyata di lapangan, maka Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Nahdlatul Ulama Al Ghazali (UNUGHA) Cilacap menugaskan kepada mahasiswa kami :

**Nama : Eti Yuliana**  
**NIM : 16862011018**  
**Prodi : BK**

Untuk mengadakan observasi terkait dengan skripsi yang sedang di kerjakannya dengan Judul "**Efektivitas Media *Macromedia Flash* untuk Meningkatkan Perencanaan Karir pada Peserta Didik Melalui Bimbingan Karir**".

Berkenaan dengan hal tersebut, maka kami mengajukan permohonan kepada Kepala Sekolah untuk mengizinkan mahasiswa kami melaksanakan kegiatan tersebut.

Adapun mengenai hari, tanggal dan waktu pelaksanaannya yaitu **hari Selasa, 8 Oktober 2019 s/d selesai**.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas bimbingan dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb.*

Cilacap, 7 Oktober 2019  
Dekan,



*Wahyu Nuning Budiarti*  
**Wahyu Nuning Budiarti, M.Pd.**  
NIK. 41 230714 090

## Surat Permohonan Izin Penelitian



### UNUGHA CILACAP FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (FKIP)

Keputusan Kemendikbud RI Nomor : 264/E/O/2014 Tanggal 23 Juli 2014

Nomor : Ybk.1271.8/162/UNUGHA.F.KIP/VI.41/X/2020  
Lampiran : 1 bendel proposal  
Hal : **Permohonan Izin Penelitian**

Kepada Yth.  
**Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik  
Pemerintah Kab. Cilacap**  
di –

Tempat

*Assalamu'alaikum Wr.Wb.*

Salam silaturahmi dan sejahtera kami sampaikan semoga kita senantiasa mendapatkan ridlo dan pertolongan dari Allah SWT dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Amin.

Sehubungan dengan keperluan pengambilan data dalam rangka penulisan tugas akhir skripsi dengan Judul "**Efektivitas Media Interaktif Dalam Meningkatkan Perencanaan Karir Peserta Didik Melalui Bimbingan Karir**", kami mohon berkenan Bapak/Ibu untuk memberikan Surat Pengantar Izin Penelitian bagi Mahasiswa kami:

Nama	: Eti Yuliana
NIM	: 16862011018
Prodi	: BK
No Hp	: 085325875521
Untuk mengadakan penelitian di	: SMP Negeri 1 Kesugihan
Adapun waktunya mulai tanggal	: 20 Oktober 2020 s.d Selesai

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perkenan kami sampaikan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb.*

Cilacap, 07 Oktober 2020  
Dekan,



Wahyu Nuning Budiarti, M.Pd.  
NIK. 41 230714 090



## Surat Rekomendasi Penelitian



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**  
Jalan D.I Panjaitan Nomor 1 Telepon (0282) 534118 - 537447, Faksimile (0282) 534118  
**CILACAP**

Kode Pos 53223

### **SURAT REKOMENDASI PENELITIAN** Nomor : 072/0844/28/2020

- I. DASAR : 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 07 Tahun 2014 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 64 Tahun 2011 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian  
2. Peraturan Bupati Cilacap Nomor 4 Tahun 2017 tanggal 6 Januari 2017 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian, Rekomendasi Pengabdian Masyarakat, Izin Penelitian dan Izin Pengabdian Masyarakat di Wilayah Kabupaten Cilacap
- II. MEMBACA : Surat dari DEKAN UNUGHA CILACAP.Ybk. 1271.8/162/UNUGHA.F.KIP/VI.41/X/2020 Tentang Izin penelitian

Yang bertandatangan di bawah ini Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik ( BAKESBANGPOL ) Kabupaten Cilacap menyatakan **TIDAK KEBERATAN** untuk memberikan rekomendasi atas Pelaksanaan Penelitian yang akan dilaksanakan oleh :

1. Nama : ETI YULIANA
2. Pekerjaan : PRODI BIMBINGAN DAN KONSELING, FAKULTAS KEGURUAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA AL GHAZALI CILACAP
3. Alamat : JALAN KEBO NDANU RT/RW 02/07 KESUGIHAN KIDUL KESUGIHAN CILACAP
4. Tujuan : untuk penyusunan tugas akhir skripsi
5. Penanggung Jawab : Wahyu Nuning Budiarti, M.Pd.
6. Judul : Efektifitas Media Interaktif dalam Meningkatkan Perencanaan Karir Peserta Didik Melalui Bimbingan Karir
7. Lokasi : SMP NEGERI 1 KESUGIHAN

III. Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Sebelum melaksanakan Penelitian, diwajibkan menyerahkan Surat Rekomendasi dari Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Cilacap ke BAPPEDA Kabupaten Cilacap Untuk Mendapatkan Izin Penelitian.
  2. Pelaksanaan Penelitian ini tidak disalahgunakan untuk tujuan lain yang berakibat pelanggaran Peraturan Perundang undangan yang berlaku.
  3. Menaati segala ketentuan dalam pelaksanaan Penelitian dimaksud.
  4. Setelah selesai pelaksanaan Penelitian harap melaporkan hasilnya kepada Bupati Cilacap lewat Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik ( BAKESBANGPOL ) Kabupaten Cilacap.
  5. Surat Rekomendasi ini akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat rekomendasi ini tidak menaati / mengindahkan ketentuan ketentuan sebagaimana tersebut diatas
- IV. Surat Rekomendasi ini berlaku mulai tanggal : **20 Oktober 2020 s/d 13 Januari 2021**

DIKELUARKAN DI: CILACAP  
PADA TANGGAL: 07 Oktober 2020

a.n KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK  
KABUPATEN CILACAP  
Kepala Bidang Fasilitas Politik Dan Keamanan

  
**HARY MULYONO, SH**  
Pembina  
NIP: 19680626 198903 1010

- Tembusan:
1. Kepala BAPPEDA Kabupaten Cilacap;
  2. ETI YULIANA ( yang bersangkutan );





## Surat Izin Penelitian

Kirim Laporan file pdf ke :  
cilacaplitbang@yahoo.co.id  
telp. (0282) 533797/534945



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP**  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN PENELITIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN DAERAH**

Jalan Kauman Nomor 28 B Telepon (0282) 533797, Faksimile (0282) 534945 Website:  
bappeda.cilacapkab.go.id, email: bappeda@cilacapkab.go.id  
**CILACAP**

Kode Pos 53223

**SURAT IZIN PENELITIAN**  
**Nomor : 072/0517/37/2020**

- I. DASAR : 1. Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Cilacap;  
2. Peraturan Bupati Cilacap Nomor 4 Tahun 2017 tanggal 6 Januari 2017 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian, Rekomendasi Pengabdian Masyarakat, Izin Penelitian dan Izin Pengabdian Masyarakat di Wilayah Kabupaten Cilacap;  
3. Surat Rekomendasi Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Cilacap Nomor :072/0844/28/2020 tanggal 07 Oktober 2020, Perihal : Rekomendasi penelitian.
- II. MEMBACA : Surat dan Proposal Penelitian
- III. Yang bertandatangan di bawah ini Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah (BAPPEDA) Kabupaten Cilacap, memberikan IZIN atas pelaksanaan Penelitian dalam wilayah Kabupaten Cilacap yang dilaksanakan oleh :
- |                     |   |
|---------------------|---|
| 1. Nama             | : ETI YULIANA   |
| 2. Pekerjaan        | : PRODI BIMBINGAN DAN KONSELING, FAKULTAS KEGURUAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA AL GHAZALI CILACAP |
| 3. Alamat           | : JALAN KEBO NDANU RT/RW 02/07 KESUGIHAN KIDUL KESUGIHAN CILACAP  |
| 4. Judul            | : Efektifitas Media Interaktif dalam Meningkatkan Perencanaan Karir Peserta Didik Melalui Bimbingan Karir         |
| 5. Tujuan           | : untuk penyusunan tugas akhir skripsi  |
| 6. Lokasi           | : SMP NEGERI 1 KESUGIHAN  |
| 7. Lama Pelaksanaan | : 20 Oktober 2020 s/d 20 Januari 2021   |
| 8. Penanggung Jawab | : Wahyu Nuning Budiarti, M.Pd.  |
- III. Dengan ketentuan sebagai berikut :
- Pelaksanaan Penelitian tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu ketenangan dan ketertiban masyarakat/pemerintah.
  - Sebelum melaksanakan Penelitian langsung kepada responden, harus terlebih dahulu melaporkan kepada kepala instansi, camat, dan lurah/kepala desa setempat.
  - Hasil pelaksanaan Penelitian diserahkan kepada Kepala BAPPEDA Kabupaten Cilacap paling lama 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya masa Penelitian.
  - Perpanjangan surat izin Penelitian dilakukan dengan mengajukan surat permohonan perpanjangan dan dilampiri laporan hasil kegiatan yang sudah dilaksanakan, paling lama 7 (tujuh) hari sebelum masa izin berakhir.
- IV. Surat Izin ini berlaku mulai tanggal : **20 Oktober 2020 s/d 20 Januari 2021**

DIKELUARKAN DI: CILACAP  
PADA TANGGAL: 07 Oktober 2020

a.n KEPALA BAPPEDA KAB. CILACAP  
SEKRETARIS  
u.b.  
KABID PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN



Tembusan:  
1. Bupati Cilacap

## Surat Keterangan



**PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
SMP NEGERI 1 KESUGIHAN**

Jalan Let.Sutrisno No.7 Pesanggrahan Telpn (0282) 695374 Kesugihan Cilacap 53274

### SURAT KETERANGAN

No. 800/410/S.51/15/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siti Andiriah, S.Pd  
N I P : 19710110 199802 2 005  
Jabatan : Kepala SMP Negeri 1 Kesugihan

Menerangkan bahwa :

Nama : ETI YULIANA  
NIM : 16862011018  
Program Studi : S1 Bimbingan Konseling

Adalah benar-benar telah melaksanakan kegiatan penelitian di SMP Negeri 1 Kesugihan untuk menyusun skripsi/tugas akhir dari tanggal 20 Oktober 2020 s/d 20 Januari 2021 dengan judul "Efektifitas Media Interaktif dalam Meningkatkan Perencanaan Karir Peserta Didik melalui Bimbingan Karir "

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Kesugihan, 7 Desember 2020

Kepala Sekolah

SMP N 1  
KESUGIHAN

*Siti Andiriah*  
**SITI ANDIRIAH, S.Pd.**

NIP. 19710110 199802 2 005

## **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

1. Nama : Eti Yuliana
2. Tempat Tanggal Lahir : Cilacap, 20 Juli 1998
3. Nim : 16862011018
4. Jenis Kelamin : Perempuan
5. Agama : Islam
6. Alamat : JL. Kebo Ndanu RT/RW 02/07 Kesugihana Kidul,  
Kesugihana Cilacap Jawa Tengah
7. No. HP./WA : 085325875521
8. Email : [Etiyuliana547@gmail.com](mailto:Etiyuliana547@gmail.com)
9. Pendidikan Formal :
  - a. Tahun 2004-2010 : SD Negeri 3 Kesugihana Kidul
  - b. Tahun 2010-2013 : SMP Negeri 1 Maos
  - c. Tahun 2013-2016 : SMA Negeri 1 Sampang
  - d. Tahun 2016- sekarang : Universitas Nahdlatul Ulama Al Ghazali  
(UNUGHA) Cilacap
10. Moto : dibalik kesulitan ada kemudahan